



中国药科大学

玄武门校区学生宿舍 1、7 栋及综合楼所需
家具及相关服务项目

招标文件

采购代理机构编号：XHTC-HW-2021-0285

校方编号：DCHGZB023210011

采 购 人：中国药科大学

采购代理机构：新华招标有限公司

2021-04



目 录

目 录.....	2
第一章 投标邀请（招标公告）.....	3
第二章 投标人须知前附表.....	7
第三章 投标人须知.....	12
第四章 合同文本格式.....	25
第五章 采购需求.....	35
第六章 评标方法及评标标准.....	55
第七章 投标文件格式.....	62



第一章 投标邀请（招标公告）

投标邀请（招标公告）

项目概况

中国药科大学玄武门校区学生宿舍 1、7 栋及综合楼所需家具及相关服务项目的潜在投标人应在南京市建邺区西城路 300 号君泰国际大厦 C 座 3 楼获取招标文件，并于 2021 年 5 月 17 日 14 点 00 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：XHTC-HW-2021-0285

DCHGZB023210011

项目名称：中国药科大学玄武门校区学生宿舍 1、7 栋及综合楼所需家具及相关服务项目

采购方式：公开招标

预算金额：251.0 万元

最高限价：251.0 万元

采购需求：

项目名称	简要规格描述或项目基本情况介绍（采购需求）	数量	用途	预算金额（万元）	是否接受进口产品
中国药科大学玄武门校区学生宿舍 1、7 栋及综合楼所需家具及相关服务项目	玄武门校区学生宿舍 1、7 栋及综合楼所需家具及相关服务，其中 1 号楼 33 间，4 人间；7 号楼 54 间，4 人间；综合楼 135 间，3 人间	1 批	后勤	251.0	否

合同履行期限：自合同签订之日起，45 天内交货并全部安装到位。

本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求：

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

1. 法人或者其他组织的营业执照等证明文件；
2. 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；

3. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；
4. 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
5. 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。

(二) 落实政府采购政策需满足的资格要求：

本项目属于专门面向小微企业采购的项目。

(三) 本项目的特定资格要求：

1. 本项目不接受联合体投标，中标后不允许转包、分包；
2. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目同一包的投标；
3. 为本项目某包提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加该包的投标。

三、获取招标文件

时间：2021 年 4 月 25 日至 2021 年 4 月 30 日，每天上午 9:00 至 11:00，下午 14:00 至 16:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：南京市建邺区西城路 300 号君泰国际大厦 C 座 3 楼

方式：需携带法人代表授权书原件及被授权人身份证复印件加盖公章。招标文件售价 600.0 元/份。文件售后不退。未向代理机构购买招标文件并登记备案的潜在供应商均无资格参加投标。

售价：招标文件售价 600.0 元/套。购买招标文件的费用无论何种原因或中标与否均不予退还。招标文件电子版与纸质招标文件，有同等法律效力。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

截止时间：2021 年 5 月 17 日 14 点 00 分（北京时间）

开标时间：2021 年 5 月 17 日 14 点 00 分（北京时间）

地点：南京市建邺区西城路 300 号君泰国际大厦 C 座 3 楼新华招标有限公司开标室

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

本公告在中国政府采购网及中国药科大学招投标办公室网站共同发布，以中国政府采购网发布为准，执行中国政府采购法及其相关规定。

投标文件递交时间：2021年5月17日13:30（北京时间）至2021年5月17日14:00（北京时间）。逾期提交的投标文件恕不接受。

采购项目需要落实的政府采购政策：

节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小企业发展、支持监狱企业发展、促进残疾人就业、政府采购信用担保等。

七、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：中国药科大学

地址：南京市江宁区龙眠大道639号

联系方式：陆老师，025-86185029

2. 采购代理机构信息

名称：新华招标有限公司

地址：南京市建邺区西城路300号君泰国际大厦C座

联系方式：钱先生，025-83715090

邮编：210019

E-mail: xinhuazhao**biao**@qq.com



第二章 投标人须知前附表

投标人须知前附表

本表是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本表为准。

条款号	内容
说明	
1.1	资金来源：财政资金
2.1	采购人名称：中国药科大学 详细地址：南京市江宁区龙眠大道 639 号 联系方式：陆老师，025-86185029
2.2	采购代理机构名称：新华招标有限公司 地址：南京市建邺区西城路 300 号 电话：025-83715090 联系人：钱先生
2.5	本项目不接受联合体投标，中标后不允许转包、分包。
3	本项目不组织集中现场踏勘，可自行前往，用户单位联系人：宋老师；联系电话：13401920151
19	项目名称：中国药科大学玄武门校区学生宿舍 1、7 栋及综合楼所需家具及相关服务项目 项目编号：XHTC-HW-2021-0285 DCHGZB023210011
投标报价和货币	
12.1	投标报价：最终报价（包含按招标文件要求提供货物及服务并送至采购人指定地点的全部费用）
13.1	投标货币：人民币
投标书的编制和递交	
14.1	投标人资格标准： 1) 供应商应当具备政府采购法第二十二条第一款规定的条件，提供下列材料： （一）法人或者其他组织的营业执照等证明文件； （二）财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；

	<p>(三) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料;</p> <p>(四) 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明;</p> <p>(五) 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。</p> <p>2) 本项目不接受联合体投标, 中标后不允许转包、分包;</p> <p>3) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商, 不得同时参加本项目同一包的投标;</p> <p>4) 为本项目某包提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商, 不得参加该包的投标;</p> <p>5) 本项目属于专门面向小微企业采购的项目。</p>
16.1	<p>投标保证金金额: 人民币 19000 元 (大写: 壹万玖仟圆整)</p> <p>投标保证金和服务费银行及帐号:</p> <p>开户单位: 新华招标有限公司</p> <p>开户银行: 广发银行股份有限公司北京科学园支行</p> <p>帐号: 6232593799003418327</p> <p>汇款时需备注: XHTC-HW-2021-0285 保证金</p> <p>投标保证金应在投标截止时间前递交到新华招标有限公司。</p>
16.2	<p>投标保证金形式: 电汇、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式, 建议各投标单位优先采用电汇方式递交投标保证金。投标保证金必须在投标截止时间前递交到新华招标有限公司。</p> <p>投标保证金有效期与投标有效期一致。</p>
17.1	<p>投标有效期: <u> 90 </u>天</p>
18.1	<p>投标文件份数: 开标一览表 <u> 1 </u>份, 正本 <u> 1 </u>份, 副本 5 份, U 盘电子版 <u> 1 </u>份 (不退)。</p> <p>投标人递交的电子版文件应包含纸质投标文件全部内容, 其中文本文件采用 DOC、RTF、TXT、PDF 格式; 图像文件采用 JPEG、TIFF 格式; 影像文件采用 MPEG、AVI 格式; 声音文件采用 WAV、MP3 格式。电子版文件的存储载体为 U 盘 (为了便于区分, 在 U 盘表面粘贴单位标识, 如: 投标单位简称+招标编号后三位+包号)。</p>
18.2	<p>投标文件的正本需双面打印, 副本可采用正本的复印件 (双面复印)。投标文件的装订: 使用 A4 纸左侧装订, 用不褪色的材料打印和/或复印, 使用不可拆卸装订 (胶装)。</p>
20.1	<p>投标截止时间: 2021 年 5 月 17 日 14:00 (北京时间)</p>

20.1	投标文件递交地点：江苏省南京市建邺区西城路 300 号君泰国际大厦 C 座 3 楼新华招标有限公司开标室。
23.1	开标时间：2021 年 5 月 17 日 14:00（北京时间） 开标地点：新华招标有限公司开标室。 地址：江苏省南京市建邺区西城路 300 号君泰国际大厦 C 座 3 楼 各供应商单位法人或授权委托代表参加开标大会，法人须持身份证原件，授权代表须持法人授权委托书和身份证原件，以供查验。
评标	
24.1	本项目评标委员会负责确定中标候选人名单（三名），由采购人确定排序第一的候选人为中标人。
24.2	评标方法：综合评分法
24.2.1	采购标的对应小微企业划分标准所属行业：工业（制造业）
24.4.5	最高限价：251.0 万元
其它	
	招标文件中要求提供的资格证明材料等，均为企业法人提供，投标人如为事业单位法人、其他组织或者自然人，可提供符合要求的相对应的证明文件。 招标文件中要求加盖单位公章的，投标人如为自然人，自然人本人签字即可。
	采购人不接受供应商给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。
	供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以提出询问； 供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知权益受到损害之日起 7 个工作日内，提出质疑。 1、接收质疑函的方式：供应商应提交书面质疑函，供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。 2、供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容： 2.1 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话； 2.2 质疑项目的名称、编号； 2.3 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求； 2.4 事实依据；



2.5 必要的法律依据；

2.6 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，质疑函应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

供应商委托代理人递交质疑函的，应提供法定代表人授权委托书和代理人身份证复印件。授权委托书应当载明代理人的姓名、授权事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，授权委托书应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，授权委托书应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

3、联系部门：新华招标有限公司综合运营部 孙女士

4、联系电话：010-63905903

5、通讯地址：北京市海淀区莲花池东路 39 号西金大厦 8 层 809 室



第三章 投标人须知

投标人须知

一、说明

1. 资金来源

1.1 采购人已获得足以支付本次采购后所签订的合同项下的款项（包括财政性资金和自筹资金）。

2. 采购人、采购代理机构、投标人、合格投标人

2.1 采购人：本招标文件中采购人为中国药科大学。

2.2 采购代理机构：本招标文件中采购代理机构是指受采购人委托组织招标的新华招标有限公司。

2.3 投标人

1) 投标人必须向采购代理机构购买招标文件并登记备案，未向采购代理机构购买招标文件并登记备案的潜在投标人均无资格参加投标。

2.4 合格投标人

1) 合格投标人是指依法通过资格审查的投标人。

2.5 联合体投标

2.5.1 两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。

2.5.2 以联合体形式进行政府采购的，参加联合体的供应商均应当具备中华人民共和国政府采购法第二十二条规定的条件。采购人根据采购项目的特殊要求，规定供应商的特定条件，联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的特定条件。并应当向采购人提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。联合体投标协议应该在投标文件中提交。

2.5.3 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

2.5.4 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

2.5.5 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

3. 合格的货物和服务

3.1 合同中提供的所有货物及其有关服务，均应来自上述 2.4 条款所规定的合格投标人。

3.2 货物是指投标人按招标文件规定，须向采购人提供的符合招标文件要求的相关的货物。

3.3 服务是指招标文件规定的投标人须承担的与投标货物有关的辅助服务，如运输、保险、安装、调试、技术培训、售后服务以及其他类似的义务。

4. 投标费用

4.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，采购人或采购代理机构均无义务和责任承担这些费用。

4.2 无论招标结果如何，投标文件均不予退还。

5. 废标说明

在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

5.1 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；

5.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

5.3 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能够支付的；

5.4 因重大变故，采购任务取消的。

二、招标文件

6. 招标文件构成

6.1 招标文件包括下列内容：

（一）招标文件的组成部分

第一章 投标邀请（招标公告）

第二章 投标人须知前附表

第三章 投标人须知

第四章 合同文本格式

第五章 采购需求

第六章 评标方法及评标标准

第七章 投标文件格式

（二）采购人所作的一切有效的书面通知都是招标文件不可分割的组成部分。

7. 招标文件的澄清

7.1 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式通知采购人或采购代理机构。采购人或者采购代理机构对在投标截止时间 15 日以前收到的澄清要求应以书面形式予以答复，并将书面答复发给每个购买招标文件的投标人（答复中不包括问题的来源），必要时同

时在财政部门指定的政府采购信息发布媒体发布澄清公告。

8. 招标文件的修改

8.1 在投标截止时间 15 日前，无论出于何种原因，采购人或采购代理机构可主动地或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改，修改的内容为招标文件的组成部分。

8.2 招标文件的修改将以书面形式通知所有购买招标文件的投标人，并对其具有约束力。投标人在收到上述通知后，应在 24 小时内向采购代理机构回函确认。

8.3 为使投标人准备投标时有充分时间对招标文件的修改部分进行研究，采购人或采购代理机构可适当延长投标截止时间。并以书面形式通知所有购买招标文件的投标人。

三、投标文件的编制

9. 编制要求

9.1 投标人应认真阅读招标文件的所有内容，按招标文件的要求提供投标文件，投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应，并保证所提供的全部资料的真实性、完整性，以使其投标文件对招标文件做出实质性响应。

9.2 采购人或采购代理机构有权随时检查投标人所提供的全部资料的真实性。如果发现投标人在投标资料中使用有虚假的证明材料的，由此所产生的经济责任和法律责任由投标人自行承担。

9.3 投标的语言

投标人提交的投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应以中文书写，且以之为准。

10. 投标文件构成

10.1 投标人编写的投标文件应包括下列部分：

- 1) 资格证明材料部分：按照本须知第 14 条规定和第七章提供的格式提交。
- 2) 商务部分：投标书、开标一览表、投标分项（明细）报价表、商务条款偏离表、法人代表授权书等，按照本须知第 14 条规定和第七章提供的格式提交。
- 3) 技术部分：货物技术性能参数描述、招标文件技术要求部分要求提供的内容、综合说明、技术参数规格偏离表等。技术部分和商务部分可合订成一册。
- 4) 投标货物符合招标文件规定的证明文件及投标人认为需加以说明的其他内容。
- 5) 产品样本、图纸、安装示意图等。
- 6) 投标人应将投标文件详列目录装订成册，并填写“投标文件资料清单、目录、页码”，以便阅读。

- 7) 证明投标人履约能力的文件（本须知 14 条内容）
- 8) 本须知第 14 条内容

11. 投标文件格式

11.1 投标人应按招标文件第 10 条的内容与要求和第七章提供的格式编写其投标文件，投标人不得缺少或留空任何招标文件要求填写的表格或提交的资料。

11.2 投标人应将投标文件按第 10 条规定的顺序编排、并应编制目录、逐页标注连续页码，并装订成册。

12. 投标报价

12.1 投标人应在投标分项报价表上标明本合同拟提供货物/服务的单价和总价。

12.2 投标分项报价表上的价格应按下列方式分开填写：

- 1) 所提供设备的详细清单；
- 2) 报所供货物的单价；
- 3) 备品备件价（根据招标文件要求和货物技术状况列出质量保证期内必须的备品备件的清单和价格）；
- 4) 专用工具价；
- 5) 安装调试费用；
- 6) 为完成本项目的全部相关服务费用（包括但不限于培训费、技术服务费等）；
- 7) 货物运至最终目的地的运输、保险和伴随货物交运的有关费用；
- 8) 投标人须知前附表中列出的其他服务的费用；
- 9) 所有根据合同或其它原因应由投标人支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在投标人提交的投标价格中。

12.3 投标人对每种货物只允许有一个报价，采购人不接受有任何选择的报价。

12.4 投标人根据本须知第 12.2 条的规定将投标价分成几部分，只是为了方便采购人或采购代理机构对投标文件进行比较，并不限制采购人以上述任何条件订立合同的权利。

12.5 投标人所报的投标价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标，将被认为是非响应性投标而作无效投标处理。

12.6 投标人不得违反《中华人民共和国反不正当竞争法》的规定，以低于成本的价格销售货物或服务，否则应对其价格构成情况做出详细说明并提供相关证明资料。**评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；**

投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，书面承诺为其投标文件的组成部分。

12.7 对于投标报价不全，应当提交的报价而在标书中没有提交的投标人，将作无效投标处理。

13. 投标货币

13.1 投标人提供的货物和服务用人民币报价。

14. 证明投标人合格的资格证明材料

14.1 投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的材料，并作为其投标文件的一部分。

14.2 投标人提交的资格证明材料应符合第七章投标文件格式“一、投标文件-资格证明材料”的要求。

14.3 投标人在收到中标通知书前后或签署合同前后对于采购人或采购代理机构提出的质疑能够在 3 个工作日内给予满意合理的解释。

15. 证明货物的合格性和符合招标文件规定的文件

15.1 投标人应提交证明文件证明其拟投标的货物的合格性符合招标文件规定。该证明文件作为投标文件的一部分。

15.2 证明货物和服务与招标文件的要求一致的文件，可以是文字资料、图纸和数据，它包括：

货物主要技术指标和性能的详细说明；

货物的产地或主要重要部件的产地；

货物从采购人开始使用至“投标人须知前附表”中规定的周期内正常、连续地使用所必须的备品备件和专用工具清单，包括备品备件和专用工具的货源及现行价格；

对照招标文件技术规格、参数与要求，逐条说明所提供货物和服务已对招标文件的技术规格、参数与要求做出了实质性的响应或申明与技术规格、参数与要求条文的偏差和例外（按第七章技术规格偏离表格式填写）。特别对于有具体参数要求的指标，投标人必须提供所投设备的具体参数值。

15.3 投标人在阐述上述第 15.2 时应注意招标文件技术部分中“采购需求”指出的工艺、材料和设备的标准以及参照的牌号或分类号仅起说明作用，并没有任何限制性。投标人在投标中可以选用替代标准、牌号或分类号，但这些替代要实质上相当于或优于技术规格（服

务需求)的要求。

16. 投标保证金与中标服务费

16.1 投标人应提交“投标人须知前附表”规定数额的投标保证金,并作为其投标的一部分,投标保证金的接收单位为新华招标有限公司,依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第三十三条相关规定,投标保证金不得超过采购项目预算金额的 2%。

16.2 投标保证金的货币为人民币,并采用下列任何一种形式:

- 1) 电汇;
- 2) 支票;
- 3) 汇票;
- 4) 本票;
- 5) 金融机构、担保机构出具的保函。

16.3 凡没有根据本须知第 16.1 和 16.2 条的规定随附投标保证金的投标,投标无效。投标人提交的投标保证金,自政府采购合同签订且中标或成交供应商提交合同已签订的资料和收款账号之日起 5 个工作日内退还中标供应商的投标保证金,保证金将以转账形式予以退回;落标人的投标保证金在中标通知书发出后 5 个工作日内退还,保证金将以转账形式予以退回。

16.4 下列任何情况发生时,投标保证金将不予退还:

- 1) 投标人在招标文件中规定的投标有效期内撤回其投标;
- 2) 投标人行贿采购人或采购代理机构或评标专家或试图影响招标结果的行为;
- 3) 中标人在规定期限内未能根据本须知第 29 条规定签订合同;
- 4) 投标人在提交投标文件时或答复质疑及澄清时提供虚假或伪造的证明材料及数据。
- 5) 法律、行政法规和招标文件规定的其他情况。

16.5 中标服务费

16.5.1 中标人应在中标后向采购代理机构交纳中标服务费。

中标服务费以中标通知书的中标金额作为收取的计算基数,参照《招标代理服务收费管理暂行办法》(计价格[2002]1980号)的规定,下浮 40.0%收取。

17. 投标有效期

17.1 投标应自本须知第 23.1 条规定的开标日起,并在“投标人须知前附表”中所述时期内保持有效。投标有效期不足的投标将被视为非响应性投标而作无效投标处理。

17.2 特殊情况下,在原投标有效期截止之前,采购代理机构可要求合格投标人同意延长投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。合格投标人可拒绝采购代理机构的这种

要求，其投标保证金将予以退还。接受延长投标有效期的合格投标人将不会被要求和允许修正其投标，而只会被要求相应地延长其投标保证金的有效期。在这种情况下，本须知第 16 条有关投标保证金的退还和不予退还的规定将在延长了的有效期内继续有效。

18. 投标文件的制作和签署

18.1 投标人应准备一份投标文件正本，“投标人须知前附表”中规定数目的副本及电子版本。每套投标文件须清楚地标明“正本”“副本”“电子版本”。若正本和副本不符，以正本为准，电子版本应与正本一致。

18.2 投标文件的正本需双面打印，并由投标人法定代表人或经正式授权的代表在投标文件上签字并加盖公司公章。投标文件的副本可采用正本签字盖章后的复印件（双面复印）加盖公司公章（扉页及骑缝）。

18.3 任何行间插字、涂改或增删，必须由投标文件签字人姓或首字母在旁边签字才有效。

18.4 投标文件应包含资格性证明材料部分（1 册）、商务部分和技术部分（1 册）。投标文件正本需要打印并经正式授权的授权代表签字并加盖公章，副本可以是正本的复印件。

18.5 投标文件封面应标注：“投标文件-资格证明材料”、“投标文件”、项目名称、招标编号[包号]、投标人名称并加盖投标人公章、正本或副本。

四、投标文件的密封和递交

19. 投标文件的密封和标记

19.1 投标人应完整地按招标文件要求填写投标文件，所有文件均须使用 A4 纸左侧装订，用不褪色的材料打印和/或复印，使用不可拆卸装订（胶装）。

19.2 投标人应将投标文件全部正本和副本单独装在一个密封袋中、投标电子版文件单独装在一个信封中、开标一览表单独装在一个信封中（建议采用与 A4 纸大小相当的信封）。

19.3 密封袋封皮上均应：

- 1) 清楚标明递交至“投标人须知前附表”中指定的递交地点。
- 2) 清楚注明“投标人须知前附表”中指定的项目名称、招标编号[包号]和“在 年 月 日 时之前不得启封”的字样。
- 3) 投标人名称（公章）和地址。

收件人：新华招标有限公司

投标文件递交地点：

资格证明材料/投标文件/开标一览表/电子版

项目名称:

招标编号[包号]:

投标人名称 (公章):

投标人地址:

在 年 月 日 时之前不得启封

19.4 为方便开标唱标, 投标人应单独提交一份开标一览表 (应有被授权人签字并加盖投标人单位公章), 并在信封上标明“开标一览表”字样。投标保证金单独密封提交, 并在信封上标明“投标保证金”字样。

19.5 建议投标人按本须知第 19.1 条至第 19.4 条要求加写标记和密封, 未按要求标记和密封不会导致投标无效, 但采购人、采购代理机构对误投或过早启封概不负责。**采购人、采购代理机构将拒绝接收未密封完好 (严实) 的投标文件。**

20. 投标截止时间

20.1 投标人应当在投标截止时间 (详见“投标人须知前附表”) 前将投标文件密封送达至指定的投标文件递交地点, 递交地点应是“投标人须知前附表”中指定的地址。

20.2 采购代理机构可以按本须知第 8 条规定, 通知修改招标文件适当延长投标截止时间。在此情况下, 采购代理机构、采购人和投标人受投标截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

21. 迟交的投标文件

21.1 **采购人、采购代理机构将拒绝接收在本须知第 20 条规定的截止期后送达的任何投标文件。**

22. 投标文件的修改与撤回

22.1 投标人在递交投标文件后, 可以修改或撤回其投标, 但投标人必须在规定的投标截止时间之前将修改或撤回的书面通知递交到采购代理机构。

22.2 投标人的修改或撤回通知应按本须知第 19 条规定编制、密封、标记和递交。

22.3 在投标截止时间之后, 投标人不得对其投标做任何修改。

22.4 从投标截止时间至投标人在投标书格式中确定的投标有效期期满这段时间内, 投标人不得撤回其投标, 否则其投标保证金将按照本须知第 16.7 条的规定不予退还。

五、开标与评标

23. 开标

23.1 采购代理机构在“投标人须知前附表”中规定的日期、时间和地点组织公开开标。

开标时邀请所有投标人参加，参加开标的投标人法人或法人委托的授权代表应签名报到以证明其出席。**投标人因故不能派代表出席开标活动，事先应书面（信函、传真）通知采购代理机构，并承诺默认开标结果。**

23.2 开标时，由投标人或者其推选的代表检查投标文件的密封情况，经确认投标文件未被提前开启、密封完好后，由采购代理机构工作人员当众拆封，宣读投标人名称、招标编号、投标报价以及采购代理机构认为合适的其他内容。除了按照本须知第 19.5、21.1、23.1 条的规定原封退回或拒收的投标文件之外，开标时将不得拒绝任何投标。

23.3 投标人授权代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。若投标人当场未提出疑义，则认为投标人已确认开标过程和开标记录。

23.4 开标过程由采购代理机构作开标记录，由参加开标的各投标人代表签字确认。

24. 评标

24.1 评标委员会

24.1.1 评标委员会由采购人代表和评审专家组成。

24.1.2 评标委员会负责评标工作，应当对合格投标人（通过资格审查）的投标文件进行审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求，要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明，对投标文件进行比较和评价等，确定中标候选人名单或根据采购人委托直接确定中标人，根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。

24.2 评标方法： 综合评分法

24.3 投标文件的澄清

24.3.1 在评标期间，对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清的内容为投标文件的组成部分。

24.4 投标文件的初审（符合性审查）

24.4.1 评标委员会将对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

24.4.2 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

1) 开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；

- 2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- 4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照本须知第 24.3.1 条的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

24.4.3 对于投标文件中不构成实质性偏差的不正规、不一致或不规则，评标委员会将进行综合打分。

24.4.4 在详细评标之前，根据本须知第 24.4.5 条和第 24.4.6 条的规定，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的全部条款、条件和规格参数相符，没有重大偏离的投标。对关键条文的偏离、保留或反对将被认为是实质上的偏离。评标委员会决定投标的响应性只根据投标本身的内容，而不寻求外部的证据。

24.4.5 实质上没有响应招标文件要求的投标将作无效投标处理。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。投标人存在下列情况之一的，投标无效：

- 1) 投标文件未按照招标文件要求签署、盖章的，或签字人无法定代表人有效委托书的；
- 2) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- 3) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- 4) 投标有效期不足；
- 5) 投标报价不全，或投标人在同一份投标文件中对同一招标货物报有两个或多个报价的，但招标文件要求提交备选投标的除外；
- 6) 不接受评委对投标文件报价出现前后不一致的修正；
- 7) 投标人有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。
- 8) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应的（标注★号项）；
- 9) 法律、法规和招标文件中规定的其他无效情形。

24.4.6 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- 1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- 2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- 3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- 4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

5) 不同投标人的投标文件相互混装;

6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

24.5 投标文件的详细评审

24.5.1 评标委员会将按照本须知第 24.4 条规定，只对确定为实质上响应招标文件要求的投标进行详细评审。

24.5.2 详细评审即以招标文件为依据，对所有实质上响应的投标分别从“商务”、“技术”和“价格”三个方面进行评审并按照百分制进行综合打分（详见第六章评标方法和评标标准）。

24.6 中标人的确定

评标委员会对进入详细评审的投标人进行综合评分并按得分由高到低顺序排列，得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列，得分相同且投标报价也相同的，按评审因素的技术评审得分由高到低顺序排列。由采购人按照评标委员会推荐的中标候选人顺序确定中标供应商。

25. 与采购代理机构、采购人和评标委员会的接触

25.1 除本须知第 24.3 条的规定外，从开标之日起至公布中标结果之日止，投标人不得就与其投标有关的事项与采购代理机构、采购人以及评标委员会成员接触，但经评标委员会同意的澄清、答疑期间除外。

25.2 投标人试图对采购代理机构、采购人和评标委员会的评标、比较或授予合同的决定进行影响，都可能导致其投标无效。

六、授予合同

26. 合同授予标准

26.1 除第 29 条的规定之外，采购代理机构将把合同授予被确定为实质上响应招标文件的要求并有履行合同能力的具有合理报价的合格投标人。

27. 接受和拒绝任何或所有投标的权利

27.1 采购人或采购代理机构保留依法定事由、不可抗力或政府采购主管部门相关要求，拒绝任何或所有投标的权利，或宣布招标无效的权利。对受影响的投标人不承担任何责任。

28. 中标通知书

28.1 中标人确定后，采购代理机构将向中标人发出中标通知书。向未中标的其他投标人发出落标通知书。

28.2 中标通知书是合同的一个组成部分，没有提交书面中标通知书所签署的合同属于无效合同。

29. 签订合同

29.1 中标人应当自中标通知书发出之日起三十日内，按照招标文件和中标供应商投标文件的约定，与采购人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件和中标供应商投标文件作实质性修改。

29.2 如中标人没有按照本须知 29.1 条规定执行，招标采购单位有权取消该中标决定，投标保证金也将不予退还。在此情况下，招标采购单位可将合同授予排名在中标人下一位的中标候选人，也可以重新招标。



第四章 合同文本格式

国内采购合同

项目名称：

项目编号：

买方：中国药科大学

卖方：

一. 说明：

受买方委托，招标代理机构于 2021 年 月 组织了药科大学玄武门校区_____项目的招标，经评委认真严格地评审，确定由卖方中标。

二. 合同条款：

合同由买卖双方签订，并依据招标文件规定，按下列合同条款买方同意购入，卖方同意卖出下列货物及服务。

1. 货物名称、型号规格、数量及服务内容。

详见招标文件第五章：采购需求

2. 合同总价（大写）：_____。

（小写：_____）。

2.1 本合同为固定单价合同，包括本次招标范围内所需全部货物的价格、二次深化设计后的产品变更发生的费用、随设备提供的备品配件及专用工具的价格、包装费、运杂费（含在买方现场卸车费、吊装费）及运输保险费、二次搬运、垃圾清运、安装费、调试费、增值税税金、质保期内的维护保养费用、买方有关人员培训费、检验检测费、卖方负责的工完净场及投标人认为需要的其它费用等。在安装、调试、验收过程中，如发现有漏项、缺件，卖方应无条件、无偿补齐，所发生的一切费用，视为已包含在卖方投标时的投标报价之中，且并不因此而影响交付买方使用的时间。合同价格包含 13%的增值税税金，如遇税金政策调整，根据国家政策据实调整结算价格。

3. 交付使用时间：

自合同签订之日起，45 天内交货并全部安装到位。

4. 收货人：中国药科大学

5. 交货地点：中国药科大学玄武门校区学生宿舍 1、7 栋及综合楼项目现场。

6. 货物的制造应符合国家最新相关标准或规范并据此验收。

7. 包装要求：全部货物的外包装，必须采用防漏、防潮、防震、防锈、防盗和考虑到

可能会发生的野蛮装卸等长途内陆运输及多次装卸之需要。

8. 合同签订前卖方需提交合同价 5%的现金或银行保函作为履约保证金并出具制造商授权书。结算审计完成后无息退还。

9. 付款方式: 合同签订后, 买方预付合同价的 30%(卖方需向买方提供等额预付款保函); 全部货到并安装完成, 经第 1 次验收合格且收到付款申请后付款至合同价的 70%; 经审计部门审计结束, 卖方提交结算审定价款的 3%至买方账户作为质保金, 并按照规定提交所有资料后, 付至结算审定价款(扣回应该扣除的费用后)的 100%。投标承诺售后保修期满后, 无质量问题退还质保金(无息)。每次付款均需有效增值税发票。

10. 验收

买方将不定期对卖方的生产过程进行质量和工艺的监督; 全部货物供应完毕且安装结束后, 买卖双方及相关部门共同验收, 且卖方组织买方认可的专业检测机构对所安装的家具根据招标文件的要求进行专业检测, 检测合格, 即第 1 次验收合格。卖方送货安装后以及第 1 次验收时, 买方可直接聘请专业检测机构对家具根据招标文件要求以及投标文件承诺进行专业检测, 如不合格或未达到招标文件要求以及投标文件承诺, 买方有权终止合同, 并且卖方负责全部家具退回的所有事项、责任以及由此产生的检测费等所有费用。

11. 技术资料

按本招标文件“采购需求”中的要求提供。

12. 质保期及售后服务、安装过程中的服务

12.1 卖方所供设备质量保证期为_____年(执行投标承诺), 以第 1 次验收合格之日起计算。

12.2 在质保期内, 因卖方所供设备、材料制造或安装质量问题出现故障时, 卖方在接买方通知后, 1 小时内响应, 24 小时内, 派人赶到买方现场, 除免费排除故障、修复或更换零部件外; 还应支付因更换所发生的运输、保险、安装、检测等有关的全部费用, 需要时应向采购人提供应急备用设备。质保期内, 每年暑假免费维护保养 1 次(含)以上。

12.3 质保期满后, 如出现故障, 卖方在接买方通知后, 仍应在上述时间内响应、派人赶到买方现场, 帮助排除故障、修复或更换零部件外, 需购买零部件时, 酌情收取成本费用。

13. 卖方的违约责任

13.1 卖方未按合同规定的质量要求交货, 买方有权拒收, 由此造成的直接损失和间接损失由卖方赔偿。

13.2 卖方逾期交付应向买方偿付违约金, 每逾期一天, 按中标金额的千分之一向买方偿

付违约金。

13.3 卖方不能交货或不能完成合同，卖方应赔偿因其违约给买方造成的经济损失并没收履约保证金。

13.4 本合同所有设备、材料的制造和安装，都必须由卖方自己或在投标文件中明确的单位承担。否则，买方有权按卖方不能交货或不能完成合同处理。

13.5 卖方履行义务不符合合同约定时，买方有权索赔由此造成的一切损失。

13.6 为确保项目顺利实施，在本合同执行过程中，买方有权要求卖方更换其认为不称职的项目经理及核心技术人员。除此之外，未经买方同意，卖方在本合同最终验收之前不得更换项目经理及核心技术人员。因以上项目组成员变动而对本项目的实施造成不良后果，由卖方承担违约责任。买方有权索赔由此造成的一切损失。

13.7 如果卖方在合同履行过程中，被法院、检察院及政府有关管理部门认定有腐败和欺诈行为，买方有权终止合同，卖方应双倍赔偿合同总额，并赔偿由此造成的一切损失。

14. 买方的违约责任：

14.1 买方中途单方面废止合同，卖方不退还买方支付的预付款。

14.2 买方未按合同规定的时间和要求向卖方提供技术资料等，卖方交货时间顺延。

14.3 买方如延迟付款，每延迟 1 天，按延迟部分价款的万分之五向卖方偿付违约金。

15. 卖方在买方工地现场指导安装、调试、验收人员的安全、保险、食宿、交通，由卖方负责。

16. 卖方在指导安装、调试、验收过程中，买方提供适当条件和配合，超出范围的由卖方自理：

17. 合同的生效：本合同一式六份，自买、卖双方签字、盖章之日起生效。

18. 未尽事宜，买、卖双方协商解决。

19. 如果涉及免税，双方另行商定免税合同签署。

20. 卖方应保证竣工结算的准确性。如卖方所报结算经审计后，审减额（送审额与审定额之差）低于 5% 时，审计费用全部由买方支付；审减额（送审额与审定额之差）超过 5%（含 5%）时，审计费用全部由卖方支付，审计费的计取标准按照苏价服 2014（383）号文件中工程结算审核的计费标准计取（含基本收费和效益收费）。

三. 合同生效及其它

1. 合同经双方签字并加盖单位章后生效。

2. 本合同未尽事宜，遵照《合同法》有关条文执行。

3. 本合同正本一式陆份，具有同等法律效力，买方、卖方各执叁份。

4. 合同附件。

买方：

卖方：

地址：

地址：

法定代表人或授权代表：

法定代表人或授权代表：

联系电话：

联系电话：

开户行及账号：

签订日期： 年 月 日

附件 1：配置清单

序号	货号	名称	型号规格	数量	单位	备注
1						
2						
...						

附件 2：售后服务承诺

附件 3：备品备件价格

附件 4:

廉政协议书

为了贯彻落实党中央国务院《关于实现党风廉政建设责任制的规定》和江苏省、南京市有关工程建设、廉政建设的法律法规，加强工程建设中的党风廉政建设，保证中国药科大学基本建设和专项维修项目优质、高效、健康、有序地进行，中国药科大学作为建设单位（以下称买方），与承担____的施工单位____（以下称卖方）特订立如下廉政协议书。

第一条、甲乙双方约定

1、甲乙双方应共同遵守国家、省、市以及行业主管部门关于加强工程建设管理及党风廉政建设的各项规定。

2、甲乙双方应认真执行建设工程的合同文件，自觉按合同办事。

3、除法律认定的商业秘密和合同文件另有规定之外，甲乙双方的业务活动应坚持公开、公正、透明的原则，严禁损害国家和甲乙双方集体利益、违反工程建设管理规章制度的不正当交易。

4、甲乙双方应加强对本工程建设参加人员的廉政监督，建立和健全廉政制度，认真查处本方人员的违法违纪行为。

5、甲乙双方有对本方人员开展廉政告知、廉政教育和职业道德教育的义务。

6、甲乙双方如发现对方在业务活动中有不廉洁行为，有及时提醒对方并督促其纠正的权利和义务。

第二条、买方在廉政建设方面的责任

1、买方及其工作人员不得以任何形式向卖方索要或收受回扣。

2、买方及其工作人员不得接受卖方的礼金、有价证券和贵重物品，不得在卖方报销任何应由个人支付的费用。

3、买方工作人员不得参加可能对公正执行公务有影响的宴请、娱乐、休闲、旅游等活动。

4、买方及其工作人员不得要求或者接受卖方为其住房装修、婚丧嫁娶、家属子女的工作安排以及出国、出境等提供方便。

5、买方及其工作人员不得向卖方介绍家属、亲友从事与买方工程有关材料设备供应、工程分包等经济活动。

6、买方工作人员不得在家里接待卖方有关工程事项的询访。

第三条、卖方在廉政建设方面的责任

1、卖方不得以任何理由向买方及其工作人员赠送礼金、有价证券和贵重物品等。

- 2、卖方不得以任何名义为买方及其工作人员报支应由个人支付的任何费用。
- 3、卖方不得以任何理由邀请买方工作人员参加宴请、娱乐、休闲、旅游等活动。
- 4、卖方不得为买方单位和个人购置或提供通讯工具、交通工具、家电和高档办公用品或者为通讯工具充值。
- 5、卖方人员不得到买方人员家里询访有关工程建设事项。

第四条、违约责任

1、买方及其工作人员有违反本廉政协议书第一条和第二条款的,按买方单位的廉政建设规定处罚,同时汇报检察机关。

2、卖方有违反本廉政协议书第一条和第三条款的,除通过上级纪检监察机关按卖方单位的廉政建设规定处罚外,视情节轻重和造成的损失大小依照相关法律、法规追究相关责任,且在3年内不得参加中国药科大学建设项目投标活动。

第五条、中国药科大学廉政监督部门为中国药科大学纪检监察室,如出现廉政问题,由监督部门按相关法律法规进行处理。

第六条、本廉政协议书有效期为从甲乙双方签署之日起,到该工程项目竣工验收后止。

第七条、本廉政协议书作为工程合同的附件,与工程承包合同具有同等的法律效力,经协议双方签署后立即生效。

本协议书未尽事宜,参照国家相关法律规定及《中国药科大学基本建设和专项维修项目廉政建设管理细则》等。

买方单位: (盖章)

卖方单位: (盖章)

法定代表人:

法定代表人:

地址:

地址:

电话:

电话:

签约日期: 年 月 日

签约日期: 年 月 日

附件 6:

中国药科大学校内文明施工承诺书

一、施工单位必须做到文明施工，并制定完善的安全管理制度。开工前，必须到学校保卫处办理人员等相关登记手续，并加强对所属人员的教育和管理，要求所属人员做到言谈文明、举止得体，施工人员的活动范围只局限在施工区域，避免发生影响学校教学、科研、生活正常秩序的问题，否则公司要负相关责任。

二、在施工过程中应注意对树木、花草、绿篱、房舍、校内路面等校园内一切公共设施的保护。如有损坏，必须按有关规定予以恢复，并处以 1000 —5000 元的罚款，并责令其恢复。

三、在施工期间，应在施工现场显著位置设立安全警告牌，并确保警告牌的整洁、醒目。未按此项要求进行操作的，相关管理部门要责令其停工并限期整改，如不改正则令其停止施工，由此产生的工期延误和经济损失由施工单位承担，整改后经检查确定符合要求后方可继续施工。

四、施工单位在校内施工必须严格遵守学校的各项管理规定。未经基建后勤处批准或相关协管部门同意严禁破路施工，严禁在道路上堆放施工材料、施工机械及在路面搅拌混凝土。特殊情况下，需征得基建后勤处及相关协管部门同意，需要临时占用道路的，不得影响正常交通并将建筑材料或物品在指定地点堆放整齐。

五、工程中需对现实状况改动的，改动方案必须提前报基建后勤处及相关协管部门审定同意。未经同意，擅自施工的，责令其停止施工，并处以 1000 元以上的罚款，此产生的工期延误和经济损失由施工单位承担。

六、施工单位在校园内施工期间要自觉维护校内各种建筑和公共设施，未经允许不准移动或占用。确因需要占用校园的球场、道路、建筑物周围及楼道、走廊等公用场地及相关设施，必须到基建后勤处及相关协管部门办理批准手续。否则，将责令其限期整改，并处以 1000 —5000 元的罚款。如不改正则令其停止施工，由此产生的工期延误和经济损失由施工单位承担。

七、施工产生的建筑垃圾必须外运，不得倾倒在校园内。建筑垃圾原则上要求日产日清，如不能做到的，则装袋后可暂时堆放在指定区域，并做覆盖处理，不得堆放在绿化带中，不得影响交通和消防通道。建筑垃圾自开始堆放之日起 5 日内必须外运。否则每天按 1000 元罚款处理。在外运过程中，不得散落在校园内，严禁抛洒滴漏。施工结束后 5 日内必须将建筑垃圾等杂物及周围环境清理干净，否则处以 1000-5000 元的罚款。如施工垃圾未外运，倾倒在校园内的，一经核实，处以 5000-10000 元的罚款。



八、校内施工不允许无偿使用水、电。施工使用的水电，须经基建后勤处同意后安装计量表，且按照使用的数量和施工用水电的价格计量收费，无法安装水电表计量的，按书面约定办法扣除施工水电费。否则责令其停止施工，并处以 1000 元以上的罚款，施工过程中由于操作不当导致水、电等设施损坏的，必须及时修复，并承担由此造成的一切损失，如发现私自接拉水电现象，责令回复，并处以 1000-5000 元罚款。如不改正则令其停止施工，由此产生的工期延误和经济损失由施工单位承担。

承诺单位：（公章）

承诺单位法定代表人（签字）：

年 月 日



第五章 采购需求

一、货物需求一览表

项目名称	简要规格描述或项目基本情况介绍（采购需求）	数量	用途	预算金额（万元）	是否接受进口产品
中国药科大学玄武门校区学生宿舍1、7栋及综合楼所需家具及相关服务项目	玄武门校区学生宿舍1、7栋及综合楼所需家具及相关服务，其中1号楼33间，4人间；7号楼54间，4人间；综合楼135间，3人间	1批	后勤	251.0	否

项目说明：

- 1、★号指标（如有）为必须满足指标，不满足任何一条，将被视为非实质性响应招标文件要求，引起废标。
- 2、技术参数凡标有最低一级序号的指标即为一项，无论是否隶属于上一级编号。
- 3、相同内容的条款不重复计算项数。

特别说明：

下表所提供的图纸、所指的生产加工工艺为基本要求(图纸与文字描述互为补充，如有出入以文字为准)，投标公司在保证整体尺寸和功能的前提下，可作更完善、更美观的优化设计、加工。在投标书中附上每一款优化设计家具的彩色照片或详细设计图纸。

所有家具的颜色均为暂定，在中标单位生产前，由买方最终确定家具颜色，确认后方可生产。

家具安装完成后，买方将委托第三方检测机构（供需双方认可）对宿舍进行空气环保检测，如为家具原因导致检测结果超标（判断依据：家具安装后与安装前对比，各项指标检测增加值超出《民用建筑工程室内环境污染控制规范 GB50325-2020 2020年版》标明的上限数值），卖方须请买方认可的专业机构，对所有家具进行家具环保净化处理，并承担所有费用。为使室内环境满足污染控制规范要求，卖方须按照买方要求进行处理，否则不予验收。

买方将对运送至现场的家具组件进行随机抽样检测（包括但不限于板材、钢材等，直至检测合格。可能发生破坏性检测，投标人应考虑至少一组二人位公寓组合床（含床板）及公寓椅的备品费用），由中标单位支付给第三方检测单位。



产品的生产和安装必须由中标单位负责实施，买方将不定期对中标方的生产过程进行质量和工艺的监督，一旦发现中标方有违背合同的情况，将立即中止合同，由此造成的损失由中标方负责。

所使用的板材须有品牌防伪标识或防伪 logo。

二、中国药科大学玄武门校区学生宿舍 1、7 栋及综合楼所需家具及相关服务项目采购需求

1、付款方式：

合同签订后，买方预付合同价的 30%（卖方需向买方提供等额预付款保函）；全部货到并安装完成，经第 1 次验收合格且收到付款申请后付款至合同价的 70%；经审计部门审计结束，卖方提交结算审定价款的 3%至买方账户作为质保金，并按照规定提交所有资料后，付至结算审定价款（扣回应该扣除的费用后）的 100%。投标承诺售后保修期满后，无质量问题退还质保金（无息）。每次付款均需有效增值税发票。

2、★交货时间：

自合同签订之日起，45 天内交货并全部安装到位，逾期每天按中标金额的千分之一向买方偿付违约金，投标人应当充分考虑相关风险。

3、交货地点：

中国药科大学玄武门校区学生宿舍 1、7 栋及综合楼项目现场。供应商负责将货物运到招标方指定的房间并安装完毕，由供应商负责办理运输和装卸等，费用由供应商负责。在家具生产过程中，卖方须向买方提供所用原材料的检测报告，买方可随时派代表前往卖方工厂进行现场勘查。在供货进场安装期间，买方可随时派代表到现场随机拆取家具原材料送样检测（直至检测合格），检测费用由卖方承担。

4、质量保证期及售后服务要求：

★供应商投标时须承诺所供货物的免费质保期最低 5 年（含）（自验收报告签字确认日起，开始进入质保期）。质保期内，每年暑假免费维护保养 1 次（含）以上。投标文件中需提供易换件价格清单，质保期内免费更换损坏件。

供应商接到保修请求，维修应在 1 小时内响应，24 小时内维修人员到达现场，需要时应向采购人提供应急备用设备。质保期后，供应商提供终生服务，保证零配件的供给。

5、履约保证金：

合同签订前提交合同价款 5%的履约保证金（本票、汇票、电子汇款等），项目结算完成后无息退还。

6、安装过程中产生的相关费用由卖方支付。因工期问题，安装过程中可能与土建施工同步进行，投标人应当充分考虑相关风险。

7、投标人中标后须至项目现场进行二次复核，并提供深化设计方案（包括但不限于规格尺寸、材质（局部）、颜色等，上述调整不作为调价依据），须充分考虑现场强弱电点位及桌面开孔

等细节问题，深化设计方案须得到招标方认可。

8、组装后应达到的标准：

- (1) 各床位保持水平，在一条直线上；
- (2) 柜门启闭灵活、顺畅、不得有磕碰现象；
- (3) 各零件、组合件表面应光滑、平整、不得有尖角突起；
- (4) 焊接件应牢固，无焊渣、无虚焊、无焊穿、焊痕光滑平整；
- (5) 喷塑涂层不脱落，漆膜无橘皮，无流挂，无返锈，色泽均匀，厚薄适中。

9、投标文件中应提供详细的：

- (1) 制作组织设计，包括原料采购、制作方法、技术措施等；
- (2) 管理体系、机械设备配置、劳动力安排（计划）表；
- (3) 质量保证体系及措施；
- (4) 工期进度安排及保证措施、安全生产及文明施工保证措施（设备生产、安装日程计划）；
- (5) 售后服务及相关承诺（包括售后服务承诺书、质保期、质量问题处理方法）。

10、供应商应采取安全措施，确保施工安全。因本项目施工产生的施工人员和学校师生人生安全问题由供应商承担全部责任。

注：

- (1) 投标报价包含 13%的增值税税金，如遇税金政策调整，根据国家政策据实调整结算价格
- (2) 投标报价超过最高限价作无效投标处理

三、技术需求

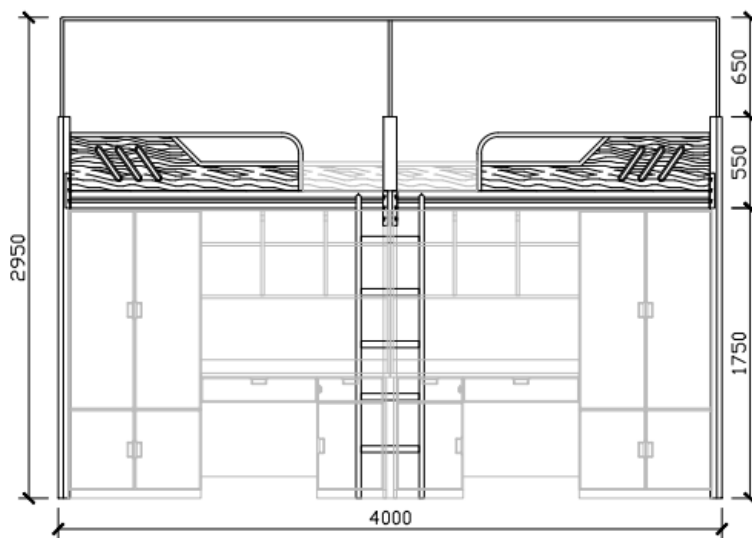
一、需求清单

序号	产品名称	规格(mm)	单位	数量	备注
1	二人位公寓组合床(外挂梯)	1.1 钢制部分 4000*900*2950mm	套	174	87间, 四人间,
		1.2 床下组合柜 1940×600×1735mm			
2	二人位公寓组合床(中走梯)	2.1 钢制部分 4700*900*2950mm	套	135	135间
		2.2 床下组合柜 1940*600*1735mm			
3	单人位公寓组合床(走梯)	3.1 钢制部分 2680*900*2950mm	套	135	135间
		3.2 床下组合柜 1940*600*1735mm			
4	公寓椅	410*510*840mm	张	753	87*4+135*3=753

二、技术参数(不接受备选方案, 厂家只能提供一套方案)

1. 二人位公寓组合床(外挂梯)

1.1 二人位公寓组合床(外挂梯)钢制部分(4000×900×2950mm):



上床下柜组合床正立面

(1) 材质要求: 所有钢材均采用国家标准钢, 各钢件经除锈、酸洗、磷化等工序, 经防锈处理, 外层采用聚脂环氧粉末喷塑, 焊接表面波纹均匀, 焊接处无夹渣、气孔、焊瘤、焊丝头咬边飞溅, 并保证无脱焊、虚焊及焊穿等现象。

(2) 部件规格及材质说明:

①立柱: 尺寸不低于 71×71mm, 厚度不低于 1.3mm, 高频焊接封口型材管, 采用优质冷轧钢板经成型线轧制而成, 带加强筋; 采用封闭式型材使立柱抗扭距性增强, 立柱内侧采用内直角造型, 可以使木家具牢牢卡在立柱之间, 使结构更加稳固; 外侧呈扇形, 安全美观; 卡式

连接件与立柱齐平整体美观。

②前床厅：尺寸不低于 $104 \times 40\text{mm}$ ，厚度不低于 1.3mm ，高频焊接封口型材管，采用优质冷轧钢板经成型线轧制而成，带两根加强筋；床厅下部为圆边，上部为直边使连接件与前床厅齐平整体美观，下部为圆弧造型是为了防止使用碰伤。

③后床厅：尺寸不低于 $72 \times 32\text{mm}$ ，厚度不低于 1.3mm ，高频焊接封口型材管，型材成型方式为优质冷轧钢板经成型线轧制而成，下方为圆边，上方为直边，且设计有一缺口，方便床铺板的安装。

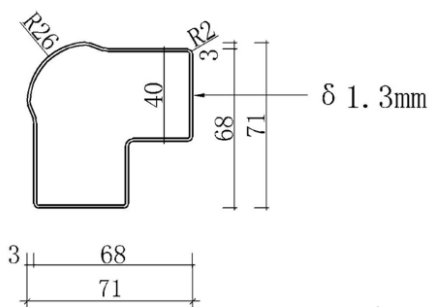
④卡式连接件：尺寸不低于 $30 \times 30 \times 2 \times 210\text{mm}$ ，卡式连接件与立柱齐平整体美观；采用卡式链接的方式使拆装方便，并使连接处无焊接痕迹，使产品更显美观。

⑤护栏板： $25 \times 25 \times 1.2\text{mm}$ 方管，高度不低于 350mm ，长度不小于 1600mm ，护栏透气孔 3 个，尺寸 $240 \times 30 \times 18\text{mm}$ ，透气孔要求 PP 材质四周一体成型注塑封边（不允许 PVC 封边），自带圆弧角；表面光滑、平整立体感强。高架床四周均设置护栏，床头护栏及内护栏采用 $25 \times 25 \times 1.2\text{mm}$ 高频焊管制作，框架内部镶嵌 18mm 厚实木多层实木板，防止床上物品掉落。

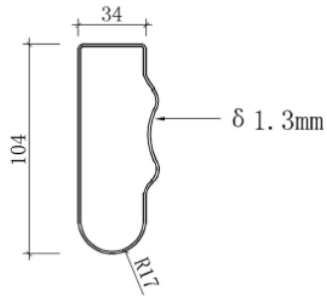
⑥保护套：防水、防滑、防噪音的软塑胶。立柱下拉杆： $30 \times 30 \times 1.3\text{mm}$ 方管；床支撑： $40 \times 40 \times 1.2\text{mm}$ 三角管不少于 5 根每张床；柜体底部防潮钢架： $30 \times 50 \times 1.2\text{mm}$ 扁管；蚊帐杆：直径 $19 \times 1.2\text{mm}$ 圆管；中立柱： $80 \times 40 \times 1.5\text{mm}$ 方管。

⑦床板：规格为 $1920 \times 810\text{mm}$ 、厚度 $18-20\text{mm}$ ，重量不低于 10kg 。以 HDPE 高密度聚乙烯为原料，采用中空吹塑方法挤出一次吹塑成型。产品为新型环保材料，颜色可选择，强度高，可回收。床板必须整体一次成型，不得拼接。每张床板有 45 个以上透气孔，保证床板的透气性。床板厚度须均匀、表面光滑平整、光洁卫生、耐热性好、防腐蚀、机械强度高、无毒无味，结实耐用、韧性好，不变形，且具有优良的化学稳定性和电绝缘性；床板应具有防虫、防火、防潮、防霉变，无异响等特点。

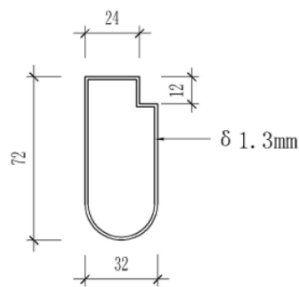
⑧爬梯：钢管采用 $50 \times 30 \times 1.5\text{mm}$ 椭圆管，爬梯踏步板采用一级 PP 材质经高温模压一体成形。表面光滑、耐磨抗刮划。每块板面设置防滑条纹及不少于 3 处荧光点，确保学生夜间上下床铺时的安全。脚踏板长度不小于 380mm ，宽度不小于 120mm ，厚度不小于 37mm ，每块脚踏板底部加钢管支撑，金属表面要求抛丸、磷化、干燥、静电喷塑等处理；静电喷塑后用高温烘烤，喷塑层厚度均匀，表面光滑平整，色泽均匀，不允许露底、剥落等，塑膜附着力、硬度、耐冲击力等均符合国家标准。



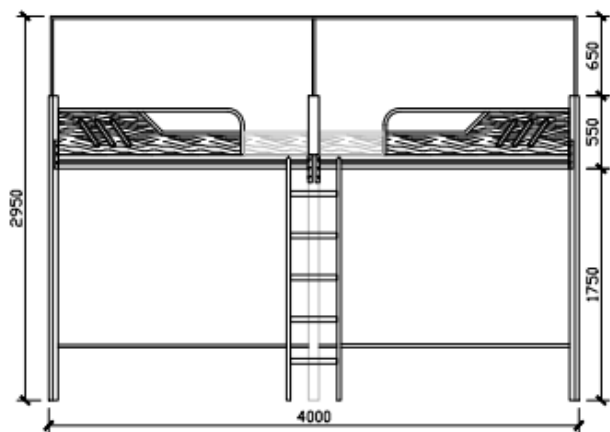
边立柱示意图



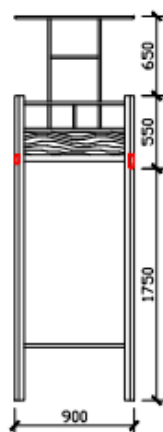
前床厅示意图



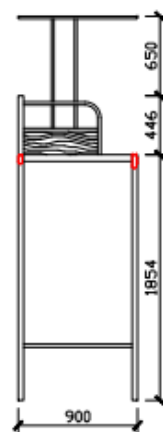
后床厅示意图



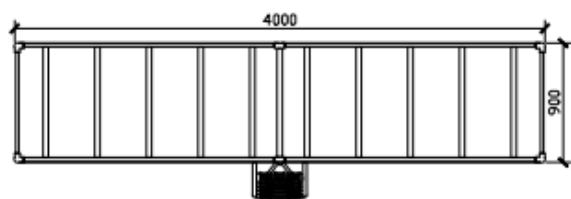
床架正立面



边床头侧面



中床头侧面

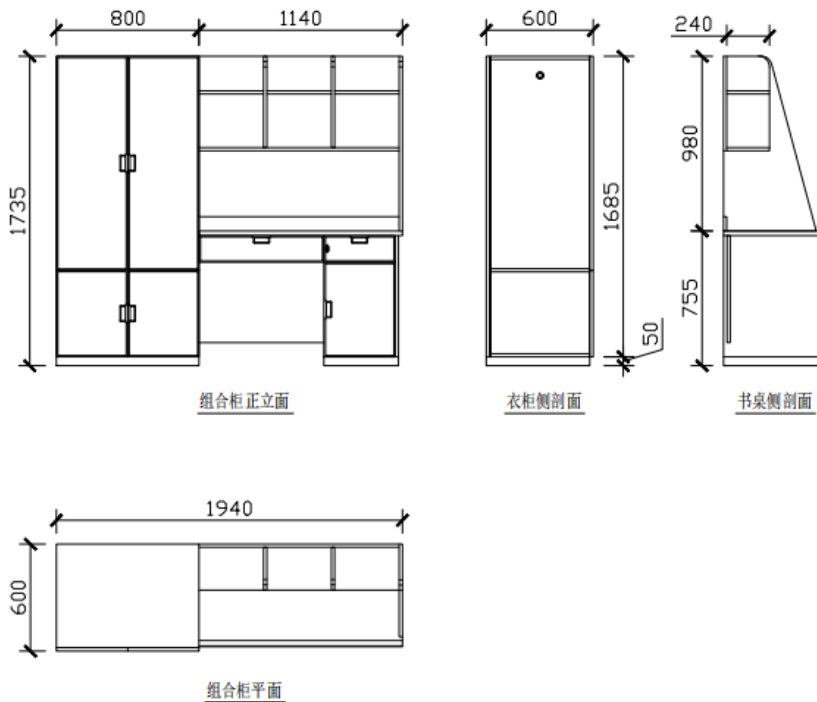


床架平面



爬梯踏步板示意图

1.2 二人位公寓组合床（外挂梯）床下组合柜(1940×600×1735mm)



(1) 材质要求：木质部分均采用国家环保 E1 级及以上实木多层板。

(2) 部件规格及材质说明：

①门板、侧板、层板、背板：均选用国家环保 E1 级及以上 18mm 厚实木多层板。板材表面不得有缺角和破损，无明显的干湿花污斑及划痕，封边条选用与板材同色封边条，厚度为 1.5mm，要求采用全自动封边机，粘贴性牢固，无脱落。

★门板、抽屉面板加工工艺为 PP 材质注塑封边一次成型自带拉手；铰链安装位置一次模压注塑成型杯孔（不允许 PVC 封边）。抽屉和衣柜安装不锈钢锁扣。衣柜内安装直径 25mm、壁厚 1.2mm 201 不锈钢挂衣杆，配穿衣镜。

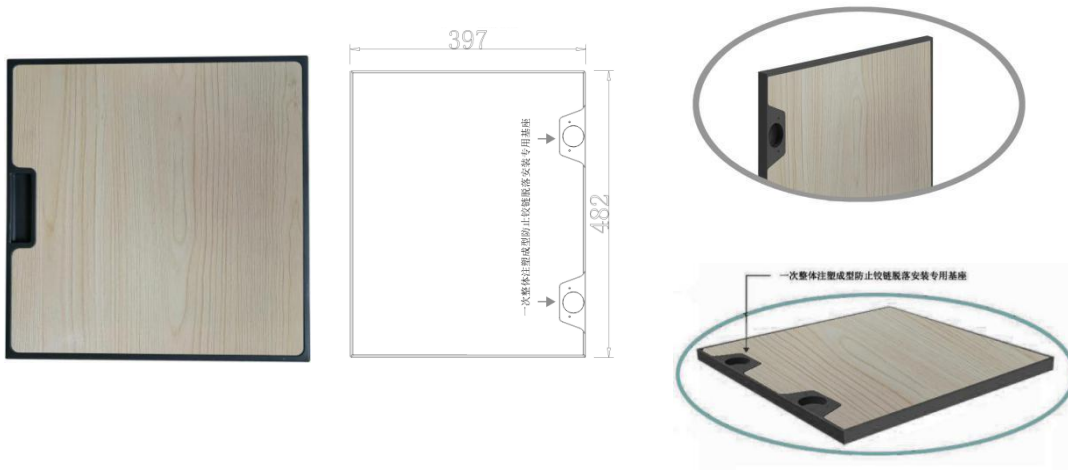
②写字台台面板：基材采用国家环保 E1 级及以上 25mm 厚实木多层板，正反两面压 0.7mm 厚防火板，台面前口制作成鸭嘴边。

③五金：导轨宽度不得低于 45mm 壁厚不低于 1mm 三节静音导轨，阻尼铰链。

④内置橱接地支撑点安装塑料保护套，所有紧固件加弹簧垫片。三合一连接件等采用优质产品。



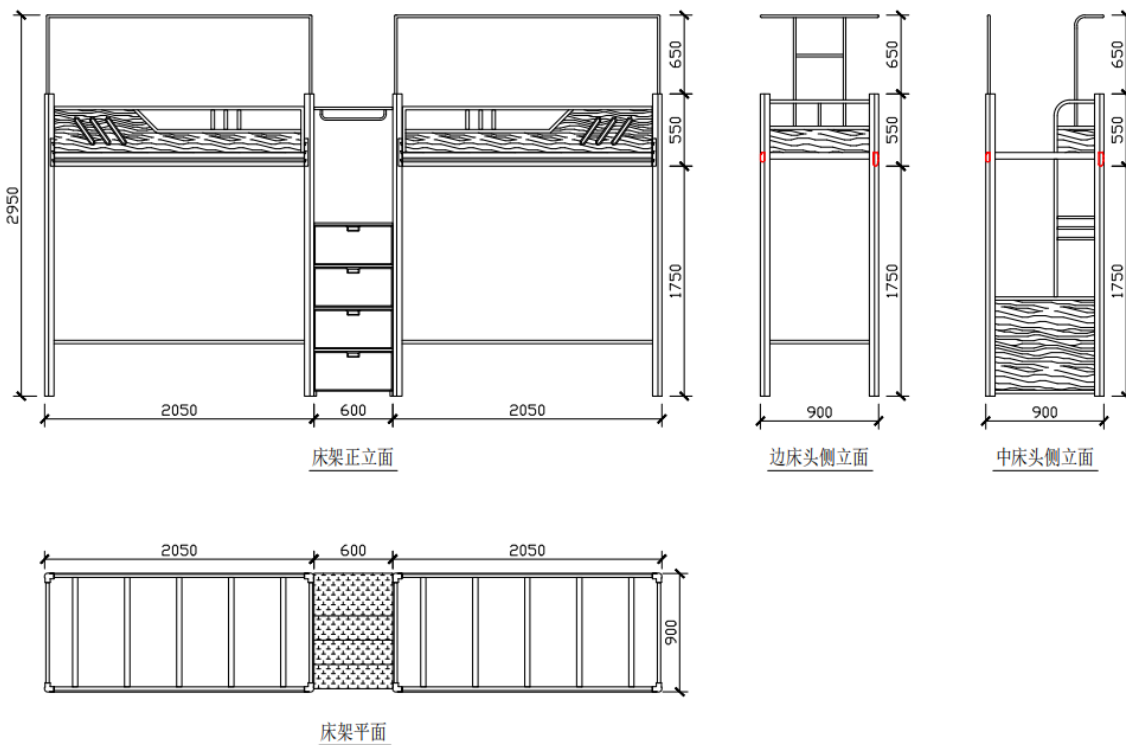
⑤抽屉面板一次注塑 PP 材质封边示意图（带成型暗拉手）



⑥门板一次注塑 PP 材质封边示意图（铰链孔为一次注塑成型）

2. 二人位公寓组合床（中走梯）

2.1 二人位公寓组合床（中走梯）钢制部分（4700*900*2950mm）:



(1) 材质要求：所有钢材均采用国家标准钢，各钢件经除锈、酸洗、磷化等工序，经防锈处理，外层采用聚脂环氧粉末喷塑，焊接表面波纹均匀，焊接处无夹渣、气孔、焊瘤、焊丝头咬边飞溅，并保证无脱焊、虚焊及焊穿等现象。

(2) 部件规格及材质说明：

①立柱：尺寸不低于 $71 \times 71 \text{mm}$ ，厚度不低于 1.3mm ，高频焊接封口型材管，采用优质冷轧钢板经成型线轧制而成，带加强筋；采用封闭式型材使立柱抗扭距性增强，立柱内侧采用内直角造型，可以使木家具牢牢卡在立柱之间，使结构更加稳固；外侧呈扇形，安全美观；卡式连接件与立柱齐平整体美观。

②前床厅：尺寸不低于 $104 \times 40 \text{mm}$ ，厚度不低于 1.3mm ，高频焊接封口型材管，采用优质冷轧钢板经成型线轧制而成，带两根加强筋；床厅下部为圆边，上部为直边使连接件与前床厅齐平整体美观，下部为圆弧造型是为了防止使用碰伤。

③后床厅：尺寸不低于 $72 \times 32 \text{mm}$ ，厚度不低于 1.3mm ，高频焊接封口型材管，型材成型方式为优质冷轧钢板经成型线轧制而成，下方为圆边，上方为直边，且设计有一缺口，方便床铺板的安装。

④卡式连接件：尺寸不低于 $30 \times 30 \times 2 \times 210 \text{mm}$ ，卡式连接件与立柱齐平整体美观；采用卡式链接的方式使拆装方便，并使连接处无焊接痕迹，使产品更显美观。

⑤护栏板： $25 \times 25 \times 1.2 \text{mm}$ 方管，高度不低于 350mm ，护栏透气孔 3 个，尺寸 $240 \times 30 \times 18 \text{mm}$ ，透气孔要求 PP 材质四周一体成型注塑封边（不允许 PVC 封边），自带圆弧角；表面光滑、平整立体感强。高架床四周均设置护栏，床头护栏及内护栏采用 $25 \times 25 \times 1.2 \text{mm}$ 高频焊管制作，框架内部镶嵌 18mm 厚实木多层实木板，防止床上物品掉落。

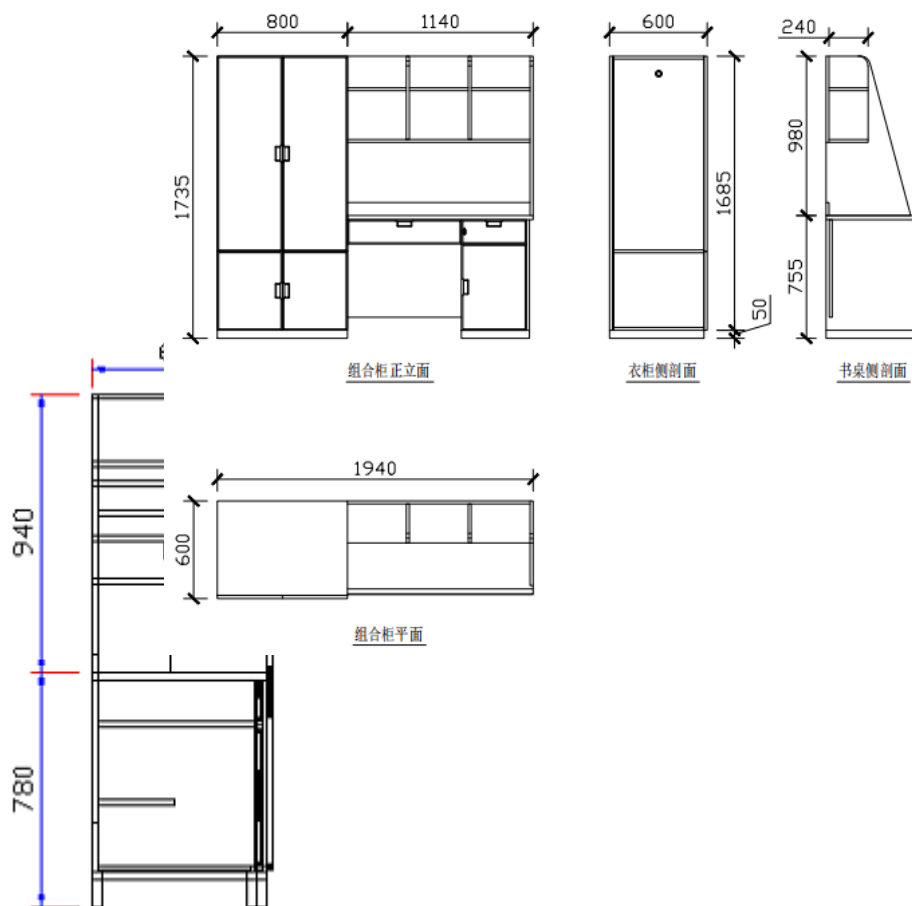
⑥保护套：防水、防滑、防噪音的软塑胶。立柱下拉杆： $30 \times 30 \times 1.3$ 方管；床支撑： $40 \times 40 \times 1.2 \text{mm}$ 三角管 5 根；柜体底部防潮钢架： $30 \times 50 \times 1.2 \text{mm}$ 扁管；蚊帐杆：直径 $19 \times 1.2 \text{mm}$ 圆管。

⑦床板：规格为 $1920 \times 810 \text{mm}$ 、厚度 $18-20 \text{mm}$ ，重量不低于 10kg 。以 HDPE 高密度聚乙烯为原料，采用中空吹塑方法挤出一次吹塑成型。产品为新型环保材料，颜色可选择，强度高，可回收。床板必须整体一次成型，不得拼接。每张床板有 45 个以上透气孔，保证床板的透气性。床板厚度须均匀、表面光滑平整、光洁卫生、耐热性好、防腐蚀、机械强度高、无毒无味，结实耐用、韧性好，不变形，且具有优良的化学稳定性和电绝缘性；床板应具有防虫、防火、防潮、防霉变，无异响等特点。

⑧中走梯：框架采用 $25 \times 25 \times 1.2 \text{mm}$ 方管制作，爬梯踏步板采用优质冷轧钢板冲压成型，带

防滑花纹,踏步板厚度 $\geq 2\text{mm}$ 。擦力使脚底时刻紧着踏面,有效避免意外发生,有效防止学生上下楼梯踩滑。柜体采用 18mm 多层板,封边条选用与板材同色封边条,厚度为 1.5mm,要求采用全自动封边机,粘贴性牢固,无脱落。门板选用 18mm 多层板,加工工艺为 PP 材质注塑封边一次成型自带拉手;铰链安装位置一次模压注塑成型杯孔(不允许 PVC 封边)。

2.2 二人位公寓组合床(中走梯)床下组合柜(1940*600*1735mm)



(1) 材质要求: 木质部分均采用国家环保 E1 级及以上实木多层板。

(2) 部件规格及材质说明:

①门板、侧板、层板、背板: 均选用国家环保 E1 级及以上 18mm 厚实木多层板。板材表面不得有缺角和破损,无明显的干湿花污斑及划痕,封边条选用与板材同色封边条,厚度为 1.5mm,要求采用全自动封边机,粘贴性牢固,无脱落。

★门板、抽屉面板加工工艺为 PP 材质注塑封边一次成型自带拉手;铰链安装位置一次模压注塑成型杯孔(不允许 PVC 封边)。抽屉和衣柜安装不锈钢锁扣。衣柜内安装直径 25mm、壁厚 1.2mm 201 不锈钢挂衣杆,配穿衣镜。

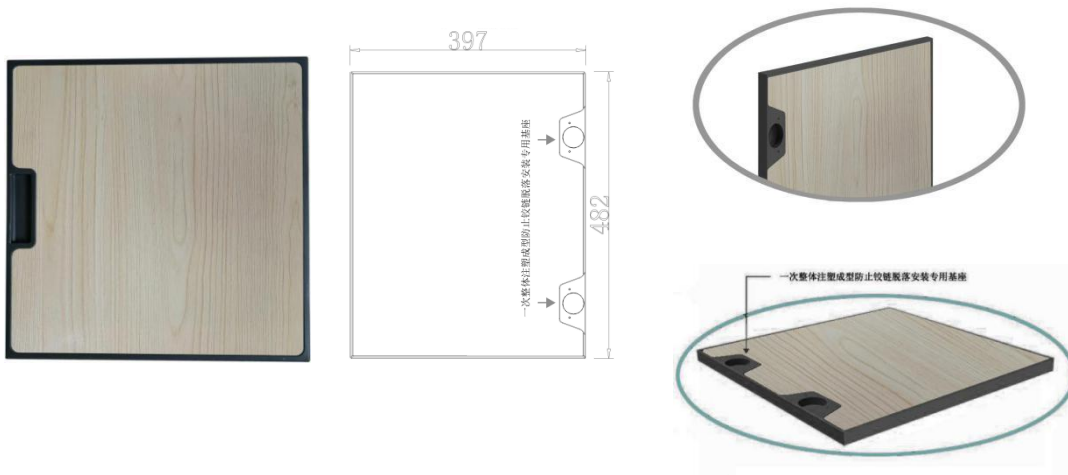
②写字台台面板：基材采用国家环保 E1 级及以上 25mm 厚实木多层板，正反两面压 0.7mm 厚防火板，台面前口制作成鸭嘴边。

③五金：导轨宽度不得低于 45mm 壁厚不低于 1mm 三节静音导轨，阻尼铰链。

④内置橱接地支撑点安装塑料保护套，所有紧固件加弹簧垫片。三合一连接件等采用优质产品。



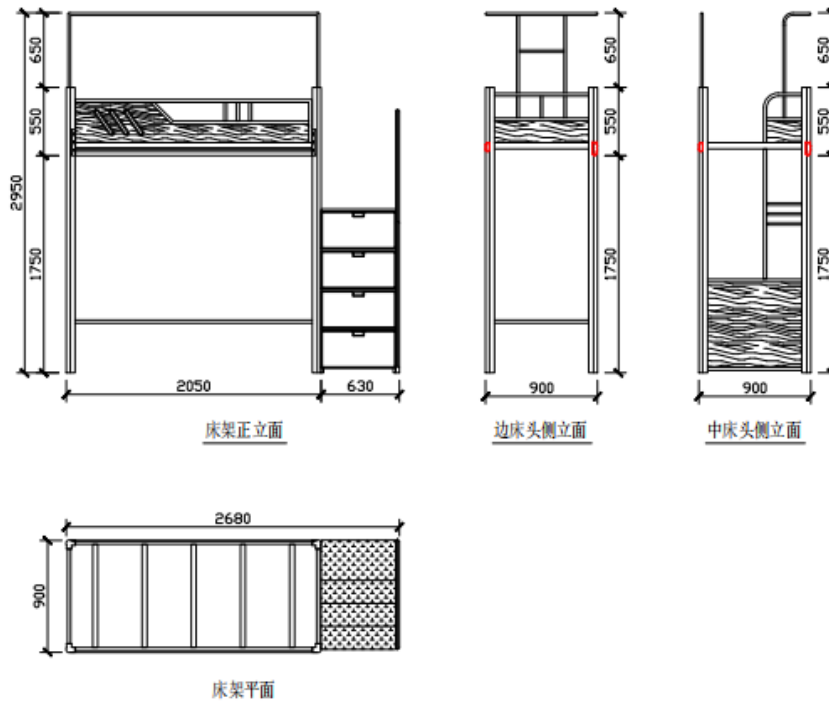
⑤抽屉面板一次注塑 PP 材质封边示意图（带成型暗拉手）



⑥门板一次注塑 PP 材质封边示意图（铰链孔为一次注塑成型）

3 单人位公寓组合床（走梯）

3.1 单人位公寓组合床（走梯）钢制部分（2680*900*2950mm）：



（1）材质要求：所有钢材均采用国家标准钢，各钢件经除锈、酸洗、磷化等工序，经防锈处理，外层采用聚脂环氧粉末喷塑，焊接表面波纹均匀，焊接处无夹渣、气孔、焊瘤、焊丝头咬边飞溅，并保证无脱焊、虚焊及焊穿等现象。

（2）部件规格及材质说明：

①立柱：尺寸不低于 $71 \times 71 \text{mm}$ ，厚度不低于 1.3mm ，高频焊接封口型材管，采用优质冷轧钢板经成型线轧制而成，带加强筋；采用封闭式型材使立柱抗扭距性增强，立柱内侧采用内直角造型，可以使木家具牢牢卡在立柱之间，使结构更加稳固；外侧呈扇形，安全美观；卡式连接件与立柱齐平整体美观。

②前床厅：尺寸不低于 $104 \times 40 \text{mm}$ ，厚度不低于 1.3mm ，高频焊接封口型材管，采用优质冷轧钢板经成型线轧制而成，带两根加强筋；床厅下部为圆边，上部为直边使连接件与前床厅齐平整体美观，下部为圆弧造型是为了防止使用碰伤。

③后床厅：尺寸不低于 $72 \times 32 \text{mm}$ ，厚度不低于 1.3mm ，高频焊接封口型材管，型材成型方式为优质冷轧钢板经成型线轧制而成，下方为圆边，上方为直边，且设计有一缺口，方便床铺板的安装。

④卡式连接件：尺寸不低于 $30 \times 30 \times 2 \times 210 \text{mm}$ ，卡式连接件与立柱齐平整体美观；采用卡式

链接的方式使拆装方便，并使连接处无焊接痕迹，使产品更显美观。

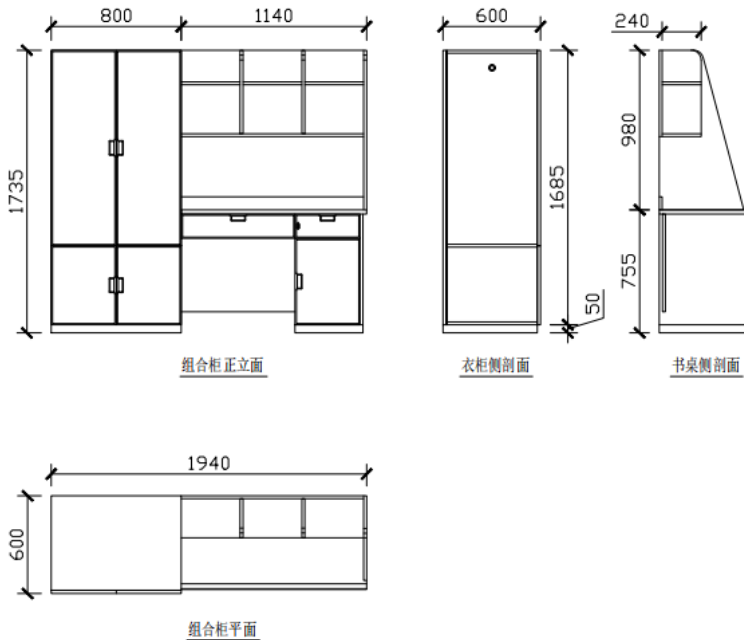
⑤护栏板：25×25×1.2mm 方管，高度不低于 350mm，护栏透气孔 3 个，尺寸 240×30×18mm，透气孔要求 PP 材质四周一体成型注塑封边（不允许 PVC 封边），自带圆弧角；表面光滑、平整立体感强。高架床四周均设置护栏，床头护栏及内护栏采用 25×25×1.2mm 高频焊管制作，框架内部镶嵌 18mm 厚实木多层实木板，防止床上物品掉落。

⑥保护套：防水、防滑、防噪音的软塑胶。立柱下拉杆：30×30×1.3mm 方管；床支撑：40×40×1.2mm 三角管 5 根；柜体底部防潮钢架：30×50×1.2mm 扁管；蚊帐杆：直径 19×1.2mm 圆管。

⑦床板：规格为 1920×810mm、厚度 18-20mm，重量不低于 10kg。以 HDPE 高密度聚乙烯为原料，采用中空吹塑方法挤出一次吹塑成型。产品为新型环保材料，颜色可选择，强度高，可回收。床板必须整体一次成型，不得拼接。每张床板有 45 个以上透气孔，保证床板的透气性。床板厚度须均匀、表面光滑平整、光洁卫生、耐热性好、防腐蚀、机械强度高、无毒无味，结实耐用、韧性好，不变形，且具有优良的化学稳定性和电绝缘性；床板应具有防虫、防火、防潮、防霉变，无异响等特点。

⑧走梯：框架采用 25×25×1.2mm 方管制作，爬梯踏步板采用优质冷轧钢板冲压成型，带防滑花纹，踏步板厚度≥2mm。擦力使脚底时刻紧着踏面，有效避免意外发生，有效防止学生上下楼梯踩滑。柜体采用 18mm 多层板，封边条选用与板材同色封边条，厚度为 1.5mm，要求采用全自动封边机，粘贴性牢固，无脱落。门板选用 18mm 多层板，加工工艺为 PP 材质注塑封边一次成型自带拉手；铰链安装位置一次模压注塑成型杯孔（不允许 PVC 封边）。走梯护栏采用 30×50×1.5mm 扁管、50×30×1.5mm 椭圆管焊接而成，与柜体连接固定，保证学生上下时的安全。

3.2 单人位公寓组合床（走梯）床下组合柜(1940*600*1735mm)



(1) 材质要求：木质部分均采用国家环保 E1 级及以上实木多层板。

(2) 部件规格及材质说明：

①门板、侧板、层板、背板：均选用国家环保 E1 级及以上 18mm 厚实木多层板。板材表面不得有缺角和破损，无明显的干湿花污斑及划痕，封边条选用与板材同色封边条，厚度为 1.5mm，要求采用全自动封边机，粘贴性牢固，无脱落。

★门板、抽屉面板加工工艺为 PP 材质注塑封边一次成型自带拉手；铰链安装位置一次模压注塑成型杯孔（不允许 PVC 封边）。抽屉和衣柜安装不锈钢锁扣。衣柜内安装直径 25mm、壁厚 1.2mm 201 不锈钢挂衣杆，配穿衣镜。

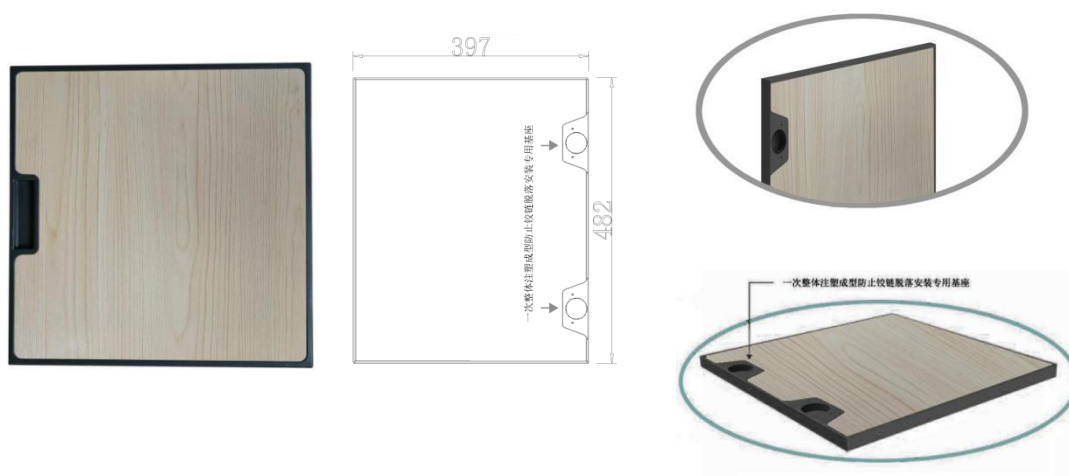
②写字台台面：基材采用国家环保 E1 级及以上 25mm 厚实木多层板，正反两面压 0.7mm 厚防火板，台面前口制作成鸭嘴边。

③五金：导轨宽度不得低于 45mm 壁厚不低于 1mm 三节静音导轨，阻尼铰链。

④内置橱接地支撑点安装塑料保护套，所有紧固件加弹簧垫片。三合一连接件等采用优质产品。



⑤抽屉面板一次注塑 PP 材质封边示意图（带成型暗拉手）



⑥门板一次注塑 PP 材质封边示意图（铰链孔为一次注塑成型）

4. 公寓椅

4.1 主管采用 $15 \times 30 \times 1.2\text{mm}$ 椭圆管，壁厚 1.2mm，弯管采用全自动化电脑全数控弯管机弯成，所有弯度标准一致，所有孔位、螺丝孔均由大型冲床冲压，焊接采用高熔点二氧化碳焊机焊接，平整光滑，表面处理，高温静电喷涂，表层耐用不易脱落。

4.2 坐板规格 $410 \times 370\text{mm}$ ，背靠板规格 $410 \times 260\text{mm}$ ，座靠背采用 PP 中空吹塑技术一次注塑成型，椅子坐板靠背表面人性化透气孔设计，符合人体工程学，耐用耐磨。椅脚配有 PP 脚套，耐磨不易脱落。颜色需与木质部分木纹色保持一致。



4.3 公寓椅示意图

三、质量标准

(1) 应符合但不限于以下标准，如遇国家更新检测标准，则按新检测标准执行：

GB/T 15102-2017 《浸渍胶膜纸饰面纤维板和刨花板》

HJ 2547-2016 《环境标志产品技术要求 家具》

GB/T 11718-2009 《中密度纤维板》

GB/T 3324-2017 《木家具通用技术条件》

QB/T 4463-2013 《家具用封边条技术要求》

GB 18583-2008 《室内装饰装修材料 胶黏剂中有害物质限量》

GB 18580-2017 《室内装饰装修材料 人造板及其制品中甲醛释放量》

GB/T 3325-2017 《金属家具通用技术条件》

QB/T 2189-2013 《家具五金 杯状暗铰链》

QB/T 2454-2013 《家具五金 抽屉导轨》

QB/T 1621-2015 《家具锁》

GB/T 32487-2016 《塑料家具通用技术条件》

GB/T 35607-2017 《绿色产品评价 家具》

(2) 备注：抽样检验报告家具用原材料及成品检测依据如下（低于此标准的检测报告视为无

效)

- 1、三聚氰胺饰面刨花板检测依据为 GB/T 15102-2017 《浸渍胶膜纸饰面纤维板和刨花板》和 HJ 2547-2016 《环境标志产品技术要求 家具》
- 2、中密度板检测依据为 GB/T 11718-2009 《中密度纤维板》和 HJ 2547-2016 《环境标志产品技术要求 家具》
- 3、杉木检测依据为 GB/T 3324-2017 《木家具通用技术条件》
- 4、杂木检测依据为 GB/T 3324-2017 《木家具通用技术条件》
- 5、封边条检测依据为 QB/T 4463-2013 《家具用封边条技术要求》
- 6、热熔胶检测依据为 GB 18583-2008 《室内装饰装修材料 胶黏剂中有害物质限量》
- 7、防火板检测依据为 GB 18580-2017 《室内装饰装修材料 人造板及其制品中甲醛释放量》
- 8、钢管检测依据为 GB/T 3325-2017 《金属家具通用技术条件》
- 9、钢板检测依据为 GB/T 3325-2017 《金属家具通用技术条件》
- 10、型材检测依据为 GB/T 3324-2017 《木家具通用技术条件》
- 11、拉手检测依据为 GB/T 3324-2017 《木家具通用技术条件》
- 12、铰链检测依据为 QB/T 2189-2013 《家具五金 杯状暗铰链》
- 13、导轨检测依据为 QB/T 2454-2013 《家具五金 抽屉导轨》
- 14、三合一连接件检测依据为 GB/T 3324-2017 《木家具通用技术条件》
- 15、锁检测依据为 QB/T 1621-2015 《家具锁》
- 16、标准件检测依据为 GB/T 3324-2017 《木家具通用技术条件》
- 17、脚套检测依据为 GB/T 3324-2017 《木家具通用技术条件》
- 18、PP（家具用）检测依据为 GB 28481-2012 《塑料家具中有害物质限量》
- 19、不锈钢挂衣杆检测依据为 GB/T 3324-2017 《木家具通用技术条件》
- 20、公寓组合床检测依据为 GB/T 3325-2017 《金属家具通用技术条件》
- 21、高架床检测依据为 GB/T 3325-2017 《金属家具通用技术条件》
- 22、床下组合柜检测依据为 GB/T 3324-2017 《木家具通用技术条件》
- 23、床板检测依据为 GB/T 32487-2016 《塑料家具通用技术条件》、GB/T 35607-2017 《绿色产品评价 家具》
- 24、公寓椅检测依据为 GB/T 3325-2017 《金属家具通用技术条件》

★投标人所提供的产品或者服务，必须满足国家相关强制性规定要求。

四、关于样品

投标人现场提供如下样品：

- (1) 二人位公寓组合床（外挂梯）1套：钢制部分尺寸：4000×900×2950mm（含蚊帐杆高度）床下组合柜尺寸：1940×600×1735mm
- (2) 单人位公寓组合床（走梯）1套：钢制部分 2680*900*2950mm（含蚊帐杆高度）；床下组合柜 1940*600*1735mm
- (3) 公寓椅 1张（410×510×840mm）
- (4) 小样：立柱小样 1根、横梁小样 1根、一次注塑 PP 材质封边门板 1块、18mm 厚实木多层板 1块（规格 200×200mm）、导轨、铰链、三合一连接件、拉手

注：（样品须完整，作为质量技术评审的依据）各供应商的样品不能出现制造厂商或供应商的标志、标记及任何能够反映供应商信息的内容（可标明型号、规格）。

开标当日 14:30 前样品送至开标指定地点并安装完毕（超过截止时间后不再允许安装），现场样品自行保管，未按招标文件要求提供样品的在评分标准中不得分。开标结束且最终确定中标人后，中标单位样品送至采购方指定位置，由采购方进行保管、封存，并作为履约验收的参考，未中标单位样品在接到通知后立即退还或者经未中标单位同意后自行处理。

如中标人提供的样品经招标方检查后发现有细节部分不符合招标文件要求的，中标人须承诺无偿整改至符合招标文件中的要求，综合单价不予调整（须提供承诺函原件并加盖公章）。

五、主要材料推荐品牌

序号	材料名称	推荐品牌
(1)	冷轧钢板	宝钢、武钢、南钢、沙钢、马钢等同档次品牌
(2)	钢管（方管、三角管、扁管、圆管、椭圆管）	大地、泰正、万通等同档次品牌
(3)	实木多层板	莫干山、兔宝宝、伟业等同档次品牌
(4)	防火板	威盛亚、富美佳、永威等同档次品牌
(5)	阻尼铰链	FGV、海蒂诗、亚当斯等同档次品牌

关于品牌的规定：本招标文件中的技术需求中所涉及的配置、材料、商标、产地等，其目的在于，清楚明确地说明招标项目的技术标准和要求。投标人投标时参照选择技术需求中所推荐的，或相当于或优于推荐商标、品牌、生产厂家、产地、型号、配置、材料等。



第六章 评标方法及评标标准

公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构将依法对投标人的资格进行审查，合格投标人不足 3 家的，不再开展评标工作。资格审查记录表如下：

序号	审查因素	审查标准	投标人名称及审查意见		
1	营业执照	符合第七章投标文件格式 “一、投标文件-资格证明材料”第 1.1 项要求			
2	依法缴纳税收和社会保障资金的证明	符合第七章投标文件格式 “一、投标文件-资格证明材料”第 1.2 项要求			
3	近三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明	符合第七章投标文件格式 “一、投标文件-资格证明材料”第 1.3 项要求			
4	资信证明（会计师事务所出具的上一年度审计报告或银行出具的资信证明）	符合第七章投标文件格式 “一、投标文件-资格证明材料”第 1.4 项要求			
5	履行合同所必需的设备和技术能力的证明材料	符合第七章投标文件格式 “一、投标文件-资格证明材料”第 1.5 项要求			
6	符合招标文件第一章“投标人的资格要求”中第 3) 条的证明材料	符合第七章投标文件格式 “一、投标文件-资格证明材料”第 1.6 项要求			
7	投标人不是为本项目某包提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商的声明	符合第七章投标文件格式 “一、投标文件-资格证明材料”第 1.7 项要求			



8	中小企业声明材料	符合第七章投标文件格式 “一、投标文件-资格证明材 料”第 1.8 项要求			
9	投标保证金	符合第二章投标人须知前附 表中第 16.1 和 16.2 项要求			
资格审查结论					

说明：采购人或者采购代理机构对投标人提交的资格证明材料进行审查，并在对应的审查意见一栏记录审查意见：通过资格审查标注为√；未通过资格审查标注为×。

评标方法及评标标准

第一部分：评标方法

本项目采用综合评分法（是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法），总分为 100 分。其中价格占 30 分，商务和技术占 70 分。

第二部分：评标标准

一、符合性审查

评标委员会根据招标文件第三章投标人须知第 24.4.5 条和第 24.4.6 条的规定，对通过资格审查的合格投标人的投标文件进行符合性审查，未通过符合性审查的投标不进入详细评审。

二、详细评审

（一）价格分（30 分）

1. 价格分统一采用低价优先法计算即满足招标文件要求且投标价格最低的有效投标报价（即除低于成本报价以外的所有报价）为评标基准价，其价格分为满分。有效投标报价必须不高于本采购项目的预算价，否则为无效报价。

2. 其他投标人的价格分统一按照以下公式计算：

$$\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times 30$$

3. 最低报价不作为中标的保证。

（二）技术与商务分（70 分）

序号	评分因素	评审标准	分值
1.1	技术（31分）	技术参数全部满足招标要求的得 16 分，每有一项负偏离扣 0.4 分，优于招标文件要求不加分。	16
1.2		投标人提供 2020 年 4 月 1 日以来省级及以上质量监督检测机构出具的且满足招标文件中要求的家具用原材料（实木多层板、封边条、热熔胶、防火板、钢管、钢板、型材、拉手、铰链、导轨、三合一连接件、标准件、脚套、PP（家具用）、塑粉、不锈钢挂衣杆）抽样检验	5

		报告复印件并加盖公章，根据提供报告的齐全程度由评委给分，报告齐全完全满足项目需求得 5 分，报告较齐全有部分缺失得 3 分，报告缺失较多得 1 分，不提供不得分。原件备查。	
1.3		根据投标人提供的对投标产品制造情况描述（包括原材料采购、生产工艺、生产过程控制、质量管理控制、制造设备（包括但不限于全自动数控裁板锯、封边机、焊机、全自动数控弯管机、折弯机等）（提供设备发票、设备现场照片等相关证明材料复印件并加盖公章，原件备查）等方面的状况）进行综合评分，情况描述清晰完整、具体得 6 分，情况描述基本满足项目需求得 4 分，方案模糊不明确得 1 分，不提供不得分。	6
1.4		投标人提供 2020 年 4 月 1 日以来省级及以上质量监督检测机构出具的类似产品抽样检验报告复印件并加盖公章（原件备查）：公寓组合床、床下组合柜、中空吹塑一次成型床板、公寓椅，每提供一项得 1 分，最高得 4 分；	4
2	配送、安装组织设计及方案（5 分）	<p>评委根据供应商提供的配送、安装组织设计及方案进行综合评分。</p> <p>1、方案合理完善、内容详实具体、可实施性强，得 5 分；</p> <p>2、方案基本满足项目需求，得 3 分；</p> <p>3、方案无针对性或针对性不强，得 1 分；</p> <p>4、未提供方案不得分。</p>	5
3.1	售后服务（11 分）	<p>售后服务方案。</p> <p>评委根据供应商提供的售后服务方案（如服务体系、服务内容、故障解决方案、响应时间、专业技术人员保障及服务电话等）进行综合评分，</p> <p>1、方案合理完善、内容详实具体、对可能出现的问题给出的应对方法可实施性强，得 6 分；</p>	6

		<p>2、方案较合理完善但是内容有所欠缺，对可能出现的问题考虑不周得 4 分；</p> <p>3、方案无针对性或针对性不强得 2 分；</p> <p>4、未提供方案不得分。</p>	
3.2		<p>免费质保期。</p> <p>满足招标文件中规定的免费质保期 5 年要求的，不得分，在此基础上投标人针对所有产品的免费质保期限每增加一年得 1 分，最高得 2 分。</p>	2
3.3		<p>本地化服务：供应商注册地在项目所在地或外地供应商在项目所在地设有分公司或常驻服务机构，可提供本地化服务得 3 分，提供有效的公司、分公司、或售后服务机构所在地营业执照复印件或办公场所使用权证明材料，不提供不得分</p>	3
4.1		<p>企业业绩。</p> <p>投标人提供 2018 年 1 月 1 日至今实施的同类项目合同，每提供一份得 3 分，本项最高得 6 分。（提供清晰的合同复印件及竣工验收证明材料，须体现甲乙双方名称、合同内容、供货清单等并加盖公章，时间以合同日期为准，原件备查）</p>	6
4.2	企业实力 (9 分)	<p>投标供应商提供有效期内且通过年审的国家认可的认证证书（提供复印件并加盖公章，原件备查）</p> <p>1、投标人提供安全生产监督部门颁发的安全生产标准化三级及以上企业证书的得 1 分。</p> <p>2、投标人提供有效的中国环境标志产品认证证书(十环)得 1 分。</p> <p>3、获得与投标产品相关的专利证书 5 项及以上得 1 分，1-4 项得 0.5 分。</p>	3
5.1	样品 (13 分)	<p>产品整体观感 4 分：</p> <p>评委根据投标人提供的样品外观造型、内部结构、特色设计、颜色搭配等方面进行综合比较，最优的得 4 分，</p>	4

		良的得 3 分，一般的得 2 分，其他不得分。	
5.2		产品稳固性 3 分：样品牢固度、承重强度能力等方面，最优的得 3 分，良的得 2 分，一般的得 1 分，其他不得分。	3
5.3		五金配件质量 3 分：样品五金配件质量、安装连接紧密度等方面，最优的得 3 分，良的得 2 分，一般的得 1 分，其他不得分。	3
5.4		制作工艺 3 分：样品表面平整度、外观质感、封边处理等生产工艺方面，最优的得 3 分，良的得 2 分，一般的得 1 分，其他不得分。	3
6	投标文件编制情况 (1 分)	装订牢固（胶装），目录清楚，逐页编码，页码准确，完全响应招标文件要求提供相关资料，表格等得 1 分；装订、目录、页码编排有欠缺，或未完全响应招标文件要求提供相关资料的得 0 分。	1



第七章 投标文件格式



一、投标文件-资格证明材料

资格证明文件封面格式

_____ (标注正本或副本)

(项目名称)

投标文件-资格证明材料

招标编号[包号]:

投标人名称: _____ (盖公章)

年 月

资格证明材料内容及格式

一、目录

- 1.1有效的营业执照（复印件加盖单位公章）；
- 1.2依法缴纳税收和社会保障资金的证明（复印件加盖单位公章）；
- 1.3 近三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明；
- 1.4 资信证明（会计师事务所出具的上一年度审计报告或银行出具的资信证明）；
- 1.5 履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（加盖单位公章）；
- 1.6 符合招标文件第一章“投标人的资格要求”中第3）条的证明材料（加盖单位公章）；
- 1.7 投标人不是为本项目某包提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商的声明；
- 1.8 中小企业声明材料；
- 1.9 投标单位廉政承诺书。

二、填写须知

- 1) 以上所列资格证明材料未提供格式的，由投标人提供，需由投标人授权代表签字并加盖公章。
 - 2) 投标人应保证提供的全部资格证明材料是真实的和正确的。
 - 3) 采购人或采购代理机构将依法审查投标人提交的资格证明材料。
 - 4) 投标人提交的文件将被保密，但不退还。
 - 5) 全部文件应按“投标人须知前附表”规定的份数提交。
- 1.1-1.9 为资格条件，若未能按要求提供所列的证明材料或提供的材料为虚假或伪造的将作无效投标处理。**

1.1、有效的营业执照（复印件加盖单位公章）

注：投标人为法人单位的需提交有效的“三证合一”或“五证合一”新版营业执照并加盖公章，投标人为其他组织的需提供有效的证明文件并加盖有效印章，自然人需提供有效的的身份证明并加盖自然人名章。

1.2、依法缴纳税收和社会保障资金的证明

1、需提供投标截止时间前三个月（2021 年 1 月至 2021 年 3 月）内任意一个月缴纳税收的证明材料复印件须加盖本单位公章，**缴纳个人所得税的凭据不能作为证明材料。**

2、需提供投标截止时间前三个月（2021 年 1 月至 2021 年 3 月）内任意一个月缴纳社会保障资金的证明材料复印件须加盖本单位公章。

3、依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应的文件证明。

本单位成立以来，一直按照国家 and 地方有关规定，依法缴纳税收及社会保障资金，具有良好记录。

特此声明。

投标人法定代表人或授权代表（签字）：_____

投标人名称（加盖单位公章）：_____

日期：_____

1.3、近三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明

新华招标有限公司：

我公司在近三年内，在经营活动中没有重大违法记录（因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。

特此声明。

投标人法定代表人或授权代表（签字）：_____

投标人名称（加盖单位公章）：_____

日期：_____

注：

1、信用信息查询渠道：信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网-政府采购严重违法失信行为信息记录（<http://www.ccgp.gov.cn/cr/list>）；

2、信用信息查询截止时点：投标截止时间（文件提交截止时间）前3日内；

1.4、资信证明（会计师事务所出具的上一年度审计报告或银行出具的资信证明）

投标人提供本单位上一年度经会计师事务所出具的审计报告复印件并加盖投标人公章。如投标人无法提供上一年度审计报告，则需提供银行出具的资信证明。

投标人以专业担保机构出具的投标担保函的形式交纳投标保证金的，可不再提供上述资信证明。

说明：

1、审计报告复印件至少应包括资产负债表、利润表、现金流量表及其附注、加盖会计师事务所公章页。

2、银行资信证明是指投标人参加本次投标截止日前三个月内开立基本账户的银行开具的资信证明（成立一年内的公司可提交当年验资证明复印件并加盖公章），且无收受人和项目的限制，但开具银行有限制规定的除外。

3、银行资信证明可以是复印件并加盖投标人公章，评标委员会保留审核原件的权利。

4、银行资信证明应能说明该投标人与银行之间业务往来正常，无不良记录，企业信誉良好等。银行出具的存款证明不能作为银行资信证明。



1.5、履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明（加盖单位公章）

说明：投标人提供书面声明或相关证明材料，证明材料可以是文字描述、图纸或数据等，能够说明投标人已具有履行本项目合同所必需的设备和专业技术能力。

1.6、符合招标文件第一章“投标人的资格要求”中第3)条的声明或证明材料（加盖单位公章）

注：1、投标人应当根据自身存在的情形，如实披露与本单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的供应商情况。

2、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，同时参加本项目同一包的投标，相关投标均无效。

（如不存在上述情况，请提供如下声明）

新华招标有限公司：

我单位负责人（负责人姓名、身份证号），与我单位存在直接控股、管理关系的单位（单位名称），不存在与我单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商同时参加本项目同一包投标的情形。

特此声明。

投标人法定代表人或授权代表（签字）：_____

投标人名称（加盖单位公章）：_____

日期：_____



1.7、投标人不是为本项目某包提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的 供应商的声明

新华招标有限公司：

我公司不是为本项目某包提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的
供应商。

特此声明。

投标人法定代表人或授权代表（签字）：_____

投标人名称（加盖单位公章）：_____

日期：_____

1.8、中小企业声明材料

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

1.9、投标单位廉政承诺书

投标单位廉政承诺书

为充分体现公开、公平、公正、诚实信用原则，维护招标采购环节秩序，本单位承诺在参与_____项目投标过程中无任何违法、违规、违纪行为，自觉接受监督。承诺如下：

- 1、不以不正当手段向招标人谋取资格预审及投标的不正当照顾。
- 2、不使用不正当手段妨碍、排挤其他投标单位。
- 3、严格按照招标文件规定的方式进行投标，不隐瞒本单位任何真实情况。不以他人名义投标或以其他方式弄虚作假，骗取中标。
- 4、不与其他投标人相互串标，不联合其他单位进行围标。
- 5、不得以任何方式向招标相关人员或评标人员赠送礼品、礼金、有价证券等；不宴请或邀请招标相关人员参加娱乐消费、旅游等活动；不得以任何形式报销招标相关人员及其亲友的各种票据、费用。不向任何涉及招标的部门和个人支付好处费、介绍费等，或购置、提供通讯工具、交通工具、各类电子设备等。
- 6、一旦发现招标相关人员在招标过程中有不廉洁行为，立即向招标方举报。
- 7、中标后及时与招标人按招投标文件签订合同，不订立背离合同实质性内容的协议。
- 8、自愿将本承诺作为投标文件及合同的附件，具有同等法律效力。
- 9、若出现违反上述承诺或有关法律、法规及贵单位相关规定，三年内不参与贵单位所有采购项目投标，无条件承担招标人或相关部门在各类媒体公开我单位“不诚信或不廉洁”信息所造成的一切后果。并承担贵单位相关损失以及一切法律责任。

法定代表人（签名）：

单位盖章：

承诺日期： 年 月 日



二、投标文件

投标文件封面格式

_____ (标注正本或副本)

(项目名称)

投标文件

招标编号[包号]:

投标人名称: _____ (盖公章)

年 月

2.1、投标书格式

投 标 书

致：新华招标有限公司

根据贵方为（招标项目名称）招标采购货物及服务的投标邀请（招标编号），签字代表（姓名、职务）经正式授权并代表投标人（投标人名称、地址）提交下述文件正本一份、副本五份及电子文件一份（不退）。

1. 开标一览表
2. 投标分项（明细）报价表
3. 技术规格偏离表
4. 商务条款偏离表
5. 资格证明材料
6. 遵守国家有关法律、法规和规章，按招标文件中投标人须知和技术规格要求提供的有关文件
7. 以_____形式出具的投标保证金，金额为人民币_____元。

在此，签字代表宣布同意如下：

1. 所附投标价格表中规定的应提交和交付的货物投标总价为_____，（并同时用文字和数字表示的投标总价）。
2. 我方将按招标文件的规定履行合同责任和义务。
3. 我方已详细审查全部招标文件。我方完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
4. 本投标有效期为自开标日起 90 个日历日。
5. 如果在规定的开标时间后，我方在投标有效期内撤回投标，投标保证金将不予退还。
6. 我方承诺，我方与采购人和采购代理机构无关联。
7. 我方同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低投标报价的投标或收到的任何投标。
8. 我方承诺：我方在本项目投标中的陈述和本投标文件及资格证明材料的一切资料均为真实合法，没有不实的描述、承诺或者伪造、变造的情形。如果我方在本项目投标中做虚假陈述或者在投标文件中提供虚假资料，我方愿接受有关处理，同时承担由此带来的一切法律后果。
9. 若我方获得中标，我方保证按有关规定向贵方支付中标服务费。



10. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址_____ 传真_____

电话_____ 电子函件_____

（退还投标保证金时，将依据以下账户信息）

投标人开户银行（全称）：_____

投标人银行账号：_____

投标人地址：_____

投标人法定代表人或授权代表（签字）：_____

投标人名称（加盖单位公章）：_____

日期：_____

2.2、开标一览表格式

开标一览表

项目名称：_____ 采购编号：_____

1	投标报价	人民币（大写）_____ 小写¥：_____
2	交付时间	自合同签订之日起 45 日历天内安装完毕并交付，逾期每天按中标金额的千分之一扣违约金。

注：1、此表应按“供应商须知”的规定密封标记单独提交一份。开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表本表为准。

2、报价一览表中的“投标报价”是投标货物及相关服务的全部费用的报价，包括本次招标范围内所需全部货物的价格、二次深化设计后的产品变更发生的费用、随设备提供的备品配件及专用工具的价格、包装费、运杂费（含在买方现场卸车费、吊装费）及运输保险费、二次搬运、垃圾清运、安装费、调试费、增值税税金、质保期内的维护保养费用、买方有关人员培训费、检验检测费、卖方负责的工完净场及投标人认为需要的其它费用等。在安装、调试、验收过程中，如发现有漏项、缺件，卖方应无条件、无偿补齐，所发生的一切费用，视为已包含在卖方投标时的投标报价之中，且并不因此而影响交付买方使用的时间。投标价格包含 13% 的增值税税金，如遇税金政策调整，根据国家政策据实调整结算价格。

3、投标报价形式为人民币。

投标人法定代表人或授权代表（签字）：_____

投标人名称（加盖单位公章）：

日期：



2.3、投标分项（明细）报价表格式

投标分项（明细）报价表

招标编号[包号]: _____

项目名称: _____

报价单位: 元

序号	货物名称	规格	数量	全费用综合单价	总价	原产地和制造商名称	质保期
总价							

投标人法定代表人或授权代表（签字）: _____

投标人名称（加盖单位公章）: _____

日期:

注:1. 如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应招标文件。

2. 各项货物详细技术性能, 应另页描述。

2.4、技术规格偏离表格式

技术规格偏离表

招标编号[包号]: _____

项目名称: _____

序号	货物名称	招标文件 条目号	招标文件 要求规格	投标规格	偏离情况	说明

投标人法定代表人或授权代表（签字）: _____

投标人名称（加盖单位公章）: _____

日期: _____

注：1、投标人应对招标文件技术要求逐条填写偏离情况（正偏离、负偏离或无偏离），并说明偏离的具体内容及做出必要说明。投标人应对故意隐瞒偏离的行为承担责任。

2、投标人应根据自身投标货物合理填写投标规格，如完全复制招标文件内容，评委有权按不响应处理，情况恶劣时将做无效投标处理。

2.6、法定代表人授权书格式

法定代表人授权书

本授权书声明：注册于（国家或地区的名称）的（投标人名称）的在下面签字的（法定代表人姓名、职务、身份证号码）代表本公司授权的在下面签字的（被授权人的姓名、职务、身份证号码）为本公司的合法代理人，就_____项目（招标编号[包号]：_____）的采购（含投标和转为其他方式），以本公司名义处理一切与之有关的事务。我公司对被授权人的签名负全部法律责任。

本授权书于_____年___月___日盖章生效，特此声明。

法定代表人签字或盖章：_____

授权代表签字：_____

投标人名称（加盖单位公章）：_____

附：

被授权人姓名：_____

职务：_____

详细通讯地址：_____

邮 政 编 码：_____

传 真：_____

电 话：_____

手 机：_____

（后附法定代表人和被授权人身份证复印件加盖单位公章）

2.7、按招标文件中投标人须知和采购需求中要求提供的有关文件

一、目录

- 2.7.1 制造商的资格声明（投标人为投标货物的制造商时提供）；
- 2.7.2 经销商（作为代理）的资格声明（投标人为投标货物的经销商（代理商）时提供）；
- 2.7.3 类似项目案例表（并附合同复印件加盖公章）；
- 2.7.4 质量保证、质量承诺及售后服务措施；
- 2.7.5 监狱企业证明材料（如适用）；
- 2.7.6 残疾人福利性单位声明材料（如适用）；
- 2.7.7 节能产品、环境标志产品证明材料（如适用）；
- 2.7.8 招标文件要求的其它文件及投标人认为有必要提供的其它文件。

二、填写须知

- 1) 制造商或经销商作为投标人应填写和提交下述规定的全部格式以及其他有关资料。
- 2) 所附格式中要求填写的全部问题和信息都必须填写。
- 3) 本资格声明的签字人应保证全部声明和填写的内容是真实的和正确的。
- 4) 评标委员会将依据投标人提交的资料根据自己的评价和考虑决定投标人履行合同的能力。
- 5) 投标人提交的材料将被保密，但不退还。
- 6) 全部文件应按“投标人须知前附表”规定的份数提交。

2.7.1-2.7.7 为附加条件，执行招标文件中评标方法综合打分。

2.7.1 制造商的资格声明

制造商的资格声明

1、名称及概况：

(1) 制造商名称：_____

(2) 地址及邮编：_____

(3) 成立和注册日期：_____

(4) 主管部门：_____

(5) 公司性质：_____

(6) 法人代表：_____

(7) 职员人数：_____

一般工人：_____

技术人员：_____

(8) 近期资产负债表(到____年____月____日止)

〈1〉 固定资产：_____

原值：_____

净值：_____

〈2〉 流动资金：_____

〈3〉 长期负债：_____

〈4〉 短期负债：_____

〈5〉 资金来源：

自有资金：_____

银行贷款：_____

〈6〉 资金类型：_____

生产资金：_____

非生产资金：_____

2、关于制造商的设施及其它情况：

工厂名称地址	生产的项目	年生产能力	职工人数
--------	-------	-------	------

_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

(2) 本制造商不生产，而须从其它制造商购买的主要零部件

制造商名称和地址

主要零部件名称 _____

3、制造商生产此投标货物的历史(年数):

4、近三年该货物主要销售给国内、外主要客户的名称地址:

名称和地址	销售项目和数量
_____	_____
_____	_____

出口销售额: _____

5、近三年的年营业额:

年份	国内	出口	总额
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

6、易损件供应商的名称和地址:

部件名称	供应商
_____	_____
_____	_____

7、有关开户银行的名称和地址: _____

8、其他情况: _____

兹证明上述声明是真实、正确的,并提供了全部能提供的资料和数据,我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

日期: _____

投标人授权代表签字: _____

授权代表的职务: _____

电话号: _____

传真号: _____

公章: _____

2.7.2 经销商（作为代理）的资格声明

经销商（作为代理）的资格声明

1、名称及概况：

(1) 投标人名称：_____

(2) 地址及邮编：_____

(3) 成立和注册日期：_____

(4) 主管部门：_____

(5) 公司性质：_____

(6) 法人代表：_____

(7) 职员人数：_____

(8) 近期资产负债表(到____年____月____日止)

〈1〉 固定资产：_____

原值：_____

净值：_____

〈2〉 流动资金：_____

〈3〉 长期负债：_____

〈4〉 短期负债：_____

〈5〉 资金来源：

自有资金：_____

银行贷款：_____

〈6〉 资金类型：_____

商业性：_____

非商业性：_____

2、最近三年的年度总营业额：

年份	国内	出口	总额
----	----	----	----

3、最近三年投标货物主要销售给国内及国外用户名称及地址：

名称和地址	销售的项目和数量
-------	----------

(1) 出口销售：

(2) 国内销售：

4、同意为投标人制造投标货物的制造商并附有制造商的资格声明：

制造商名称和地址 制造货物和数量

5、有关开户银行的名称和地址： _____

6、投标人认为需要声明的其他情况

兹证明上述声明是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

日期： _____

投标人授权代表签字： _____

授权代表的职务： _____

电话号： _____

传真号： _____

公章： _____

2.7.3 近三年内类似项目情况表

近三年内类似项目情况表

序号	业主名称	项目名称	联系人	联系方式	完成情况	是否有用户反馈情况

注：1、投标人必须提供能够证明上述案例真实性的合同复印件，合同复印件中必须至少包括合同的甲乙双方，合同详细标的，金额和双方签章及生效时间；

2、如投标人成立日期不足三年，需提供自成立之日起至投标之日的类似项目案例；

3、所有复印件应清晰，并由投标人单位加盖公章；

4、不提供复印件的案例，评分阶段不予以考虑。

5、近三年包括 2018 年 1 月 1 日至投标截止之日。

投标人法定代表人或授权代表（签字）：_____

投标人名称（加盖单位公章）：_____

日期：_____



2.7.4 质量保证、质量承诺及售后服务措施

(投标人应根据招标文件的要求提供详细的质量保证、质量承诺及售后服务措施)

投标人法定代表人或授权代表（签字）：_____

投标人名称（加盖单位公章）：_____

日期：_____